

„ ZATWIERDZAM „

SPECYFIKACJA

Istotnych Warunków Zamówienia na zakup i dostawę stanowisk komputerowych Nr sprawy 61/2008 w trybie przetargu nieograniczonego

1. Informacje ogólne

- Tryb zamówienia: przetarg nieograniczony
- Zamawiający: Komenda Wojewódzka Policji
z/s w Radomiu
- Adres Zamawiającego 26-600 Radom, ul. 11 Listopada 37/59

2. Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. Nr 19 poz.177 z dnia 09.02.2004 r.(z późn. zm.)

3. Przedmiot zamówienia:

**Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa materiałów
kancelaryjno – biurowych, zgodnie z opisem stanowiącym
Załącznik Nr 1 do SIWZ.**

**Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia własnym transportem i na koszt
własny przedmiotów zamówienia do KWP zs. w Radomiu, Magazyn –
ul. Młodzianowska 24 w dostawach częściowych, po pisemnym uzgodnieniu
ilości i asortymentu, w ciągu 10 dni od daty wpływu zapotrzebowania.**

Kod CPV – Wspólny Słownik Zamówień

Główny przedmiot – 30192310-7

- 4. Termin realizacji zamówienia : 12 miesięcy od daty zawarcia umowy**
- 5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz nie przewiduje
zastosowania aukcji elektronicznej.**

6. Forma porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami.

- 1). Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie.
- 2). Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

**Ogłoszenie o zamówieniu przekazano drogą elektroniczną do Biuletynu Zamówień
Publicznych UZP w dniu 29.07.2008 r.**

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia dostępna będzie na stronie
internetowej – www.mazowiecka.policja.gov.pl od dnia 29.07.2008**

7. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są :

Sprawy formalno – prawne – Leszek Jaczyński Sekcja Zamówień Publicznych KWP
z s. w Radomiu – tel. 48 345 – 31 – 03

Sprawy techniczne - Alicja Zagożdżon- Wydział GMT KWP zs. w Radomiu
– tel. 0 48 345 – 29 - 43

8. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24.

oraz złożą oświadczenie o nie podleganiu przez Wykonawcę wykluczeniu z postępowania na mocy art. 24 Ustawy Prawo zamówień publicznych i spełnieniu warunków art.22 ust 1 cyt. Ustawy (wzór stanowi Załącznik Nr 1).

Oświadczenie musi być podpisane przez osobę (osoby) upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych dokumentów i oświadczeń, zgodnie z formułą – spełnia – nie spełnia. Z treści załączonych do oferty dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że Wykonawca w/w warunki spełnił.

Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu zamawiający żąda następujących dokumentów:

I GRUPA

A) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej , jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej (wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert) a w przypadku kserokopii potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby wymienione w/w dokumentach, upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

B) Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Dokumenty opisane pod literami A i B muszą być złożone w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez osobę (osoby) upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

II GRUPA

C) W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia pełnomocnictwo ustanawiające pełnomocnika wykonawców do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Dokument opisany pod literą C musi być złożony w formie oryginału.

Zamawiający w przypadku wyboru oferty wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

Ponadto Zamawiający będzie żądał następujących dokumentów :

III GRUPA

D) Wypełniony we wszystkich pozycjach i podpisany przez osobę upoważnioną Wykaz Asortymentowy stanowiący Załącznik Nr 2 do niniejszej SIWZ

E) parafowany wzór umowy – załącznik Nr 3

Dokumenty opisane w grupie III muszą być opatrzone pieczęcią i podpisem osoby upoważnionej, za wyjątkiem umowy, która może być jedynie parafowana.

Jeśli z dokumentów określonych w grupie I opisanych pod literami A i B nie będzie wynikać fakt spełnienia warunków udziału w postępowaniu zgodnie z wymogami określonymi w art. 24 ustawy – Prawo zamówień publicznych lub Zamawiający stwierdzi brak któregośkolwiek z tych dokumentów albo dokumenty będą zawierać błędy, powodować to będzie wykluczenie Wykonawcy z postępowania i odrzucenie jego oferty, **z zastrzeżeniem obowiązku Zamawiającego wynikającego z treści art. 26 ust 3 i 4 cyt. ustawy.**

Powyższy obowiązek wynikający z art. 26 ust 3 i 4 nie dotyczy dokumentu opisanego pod literą C

Brak któregośkolwiek z dokumentów wymienionych w pkt. 8 niniejszej Specyfikacji powodować będzie odrzucenie oferty z zastrzeżeniem art. 26 ust 3 i 4

9. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium do przedmiotowej procedury .

10. Zamawiający nie będzie żądać zabezpieczenia należytego wykonania umowy

11. Okres związania ofertą

- **wynosi 30 dni**

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

12. Kryteria oceny, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze najkorzystniejszej oferty i sposób oceny ofert:

- **cena łączna oferty brutto - 100 %**

Pod pojęciem ceny należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 05.07.2001 o cenach.

13. Opis sposobu przygotowania oferty:

- Oferta powinna być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem jej odrzucenia.
- Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków.
- Upoważnienie do podpisywania oferty musi być dołączone do oferty w oryginale, o ile nie wynika to z innych dokumentów.
- Wszystkie strony oferty winny być ponumerowane i ułożone wg punktu 8 niniejszej Specyfikacji.
- Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca, który przedłoży więcej niż jedną ofertę zostanie wyłączony z postępowania.
- Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przez wykonawcę.
- Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta z odpowiednim oznakowaniem „ZMIANA”.

**OFERTĘ NALEŻY ZŁOŻYĆ W SIEDZIBIE KOMENDY WOJEWÓDZKIEJ POLICJI
zs. w RADOMIU. 26 – 600 RADOM ul. 11 LISTOPADA 37/59
(budynek główny KWP zs. w Radomiu – 8 piętro) POKÓJ 801**

Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie:

- koperta powinna posiadać nazwę i adres Zamawiającego oraz być oznaczona w następujący sposób:

**Zakup i dostawa materiałów kancelaryjno - biurowych
NIE OTWIERAĆ przed 11.08.2008 r. godz. 10³⁰**

**Sekcja Zamówień Publicznych przy KWP z/s w Radomiu
(budynek główny, 8- piętro). POKÓJ 801**

Powyższe oznaczenie koperty jest bezwzględnie obowiązujące.

14. Miejsce i termin składania ofert.

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w Radomiu: 26-600 Radom, ul. 11-Listopada 37/59 w pok. 801 (8 piętro) w terminie do dnia **11.08.2008** do godz. 10⁰⁰ lub przesłać listownie na adres Zamawiającego.

Oferty złożone bądź nadesłane po terminie zostaną przez Zamawiającego zwrócone bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

15. Miejsce i tryb otwarcia ofert:

1. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu **11.08.2008** o godz. 10³⁰ w budynku KWP – II piętro pok. 203, w obecności wykonawców, którzy zechcą przybyć.
2. Otwarcia ofert dokona Komisja Przetargowa.
3. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia
4. Podczas otwierania ofert Zamawiający ogłosi:
 - a. Stan ofert (powinny być nienaruszone w chwili otwarcia),
 - b. Nazwę i adres wykonawcy, którego oferta jest otwierana,
 - c. Łączne ceny ofertInformacje o których mowa przekazane zostaną niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert na ich wniosek na załączonym druku ZP-12.
5. Ocena złożonych ofert nastąpi w części niejawnego posiedzenia Komisji .

6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może zażądać do wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

Zamawiający oceni i porówna tylko te oferty, które zostaną zaklasyfikowane jako nie podlegające odrzuceniu.

16. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących SIWZ.

1. Każdy wykonawca, ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba, że prośba o wyjaśnienie treści siwz wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.
2. Żądanie od zamawiającego wyjaśnień treści siwz powinno mieć formę „wniosku” przekazywanego zamawiającemu na zasadach określonych w pkt.6 siwz ppkt.1-2.
3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał siwz, bez ujawniania źródła zapytania i umieszcza na stronie internetowej.

17. Informacje dotyczące formalności po wyborze najkorzystniejszej oferty:

1). Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- a. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert.
- b. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- c. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

2). Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje, o których mowa w ppkt. 1 litera a , również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

18. Tryb zawarcia umowy:

Po dokonaniu wyboru oferty, Zamawiający z uwzględnieniem zapisów art. 94 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, przystąpi do zawarcia umowy z wybranym wykonawcą w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 1 a

19. Unieważnienie postępowania

W przypadku unieważnienia postępowania Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:

1. ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert
2. złożyli oferty-w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

20.Środki ochrony prawnej

Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy.

21. Wykonawca, który składa ofertę zgodnie z zapisem art. 8 ust 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych winien nie później niż w terminie składania ofert zastrzec informacje, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust 4 cyt. ustawy.

Dokumenty zawierające takie informacje winny być umieszczone w odrębnej kopercie z oznaczeniem „Informacje zastrzeżone”.

Załączniki:

1. Załącznik Nr 1 – oświadczenie z art. 22 ustawy
2. Załącznik Nr 2 – opis przedmiotu zamówienia – Załącznik asortymentowy
3. Załącznik Nr 3 – wzór umowy

.....
(pieczęć firmy)

.....
(miejscowość, data)

OŚWIADCZENIE

złożone do przetargu nieograniczonego Nr Sprawy 61/2008

W imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy

.....
.....
.....

oświadczam, że spełniam warunki określone w art. 22 ust 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych tzn.:

- **posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności zgodnie z wymaganiami ustawowymi,**
- **posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,**
- **znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,**
- **nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 w/w Ustawy.**

.....
**(pieczęć i podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)**

1. Wydanie towaru nastąpi w dostawach częściowych.
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia żądanej ilości asortymentu w ciągu 10 dni od daty otrzymania pisemnego zapotrzebowania (w formie faksu lub listowej).
3. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia własnym transportem, na swój koszt towaru do magazynu KWP zs. w Radomiu, ul Młodzianowska 24 zgodnie z załącznikiem nr.1 do niniejszej umowy oraz zapewni ich rozładunek.
4. Umowa zostanie zrealizowana w okresie dwunastu miesięcy od daty zawarcia umowy.

§ 3

1. Wykonawca gwarantuje niezmiennosc cen jednostkowych przedmiotów objętych niniejszą umową przez cały okres jej realizacji.
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy należność za materiały kancelaryjno-biurowe w kwocie:

Wartość brutto

słownie:

3. Zapłata nastąpi przelewem bankowym w ciągu 30 dni od daty otrzymania faktury VAT na rachunek bankowy Wykonawcy:

.....

za każdą dostawę odrębnie.

§ 4

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia towaru, jeżeli jego jakość budzi zastrzeżenia.
2. W razie stwierdzenia wad Zamawiający złoży stosowną reklamację Wykonawcy, który udzieli odpowiedzi na nią w ciągu 3 dni od jej otrzymania, a po bezskutecznym upływie terminu reklamacja uważana będzie za uznaną w całości zgodnie z żądaniem Zamawiającego.
3. W przypadku uznania reklamacji Wykonawca jest zobowiązany do wymiany rzeczy na wolną od wad w ciągu 7 dni od dnia uznania reklamacji.

§ 5

W razie zwłoki w dostarczeniu towaru określonego w § 1 Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 0,2% wartości brutto każdorazowej dostawy, za każdy dzień zwłoki.

§ 6

Zamawiający w razie wystąpienia zwłoki może wyznaczyć dodatkowy termin wydania towaru, nie wyłączając domagania się kary umownej i odszkodowania.

§ 7

W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z jego winy, zobowiązany jest on do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 10% wartości brutto umowy

§ 8

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy także w przypadku, gdy Wykonawca w sposób istotny naruszy umowę, a w szczególności:

- a) zwłoka dostarczenia materiałów kancelaryjno-biurowych przekroczy 7 dni kalendarzowych.
 - b) nie wywiązuje się z obowiązku, o którym mowa w § 4 ust. 3
 - w terminie 30 dni od zaistnienia tych zdarzeń
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 i 2 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 9

Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych.

§ 10

Do wzajemnego współdziałania przy wykonywaniu umowy strony wyznaczają:
Pana/Paniąreprezentującego/cą Wykonawcę oraz
Panią Alicję Zagożdżon reprezentującą Zamawiającego.

§ 11

Wszelkie zmiany w treści umowy muszą być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

W sprawach nie uregulowanych w treści umowy mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 13

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron. Wszystkie egzemplarze mają tą samą moc prawną.

Załączniki:

- Nr 1 – wykaz asortymentowo-ilościowy
- Nr 2 – oferta wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Magazyn Wydziału GMT KWP zs. w Radomiu, ul. Młodzianowska 24

L.p.	CPV	Wykaz przedmiotów zamówienia	Opis przedmiotu zamówienia	J.m.	Ilość szacunkowa zamówienia	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto ogółem
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	24330000-6	Atrament	do piór wiecznych , niebieski, o poj. 57 ml.	szt.	100		
2.	30192125-3	Cienkopis	Z końcówką fibrową POINT 88, ekonomiczny w użyciu, odporny na wysychanie, plastikowa końcówka oprawiona w metal, wentylowana skuwka, grubość linii 0,4 mm, czarny	szt.	4750		
3.	30192125-3	Cienkopis	Z końcówką fibrową POINT 88, ekonomiczny w użyciu, odporny na wysychanie, plastikowa końcówka oprawiona w metal, wentylowana skuwka, grubość linii 0,4 mm, czerwony	szt.	4385		
4.	30192125-3	Cienkopis	z końcówką fibrową POINT 88, ekonomiczny w użyciu, odporny na wysychanie, plastikowa końcówka oprawiona w metal, wentylowana skuwka, grubość linii 0,4 mm, zielony	szt.	4080		

5.	30192125-3	Cienkopis	z końcówką fibrową POINT 88, ekonomiczny w użyciu, odporny na wysychanie, plastikowa końcówka oprawiona w metal, wentylowana skuwka, grubość linii 0,4 mm, niebieski	szt.	4450		
6.	30192150-7	Datownik	Samotuszujący w obudowie z tworzywa ABS, wysokość cyfr/liter 4mm.	szt.	570		
7.	25247000-4	Deska	Z klipem metalowym, format A-4, granatowa	szt.	50		
8.	30192120-8	Długopis	Z przezroczystą obudową, która umożliwia kontrolę zużycia tuszu, na wkład wymienny, długość linii pisanie 3000m (czarny, niebieski)	szt.	9900		
9.	30192120-8	Długopis	Żelowy, przezroczysta obudowa pozwalająca kontrolować zawartość tuszu, czarny, niebieski	szt.	7600		
10.	30192120-8	Długopis	na łańcuszku, samoprzylepna podstawka zapobiegająca zgubieniu długopisu, łańcuszek długości 58 cm.	szt.	790		
11.	25247000-4	Dozownik	na spinacze z magnesem	szt.	930		
12.	30123500-2	Dratwa	Nici lniane, cienkie, 10 dkg, średnica 0,60 mm	szt.	2300		
13.	25247000-4	Dziurkacz	Średni, metalowy, wyposażony w wskaźnik środka strony i ogranicznik formatu, grubość dziurkowanego pliku 1,6mm,	szt.	1230		
14.	25247000-4	Dziurkacz	Duży metalowy , grubość dziurkowanego pliku 65 kartek, posiadający wskaźnik środka strony i ogranicznik formatu	szt.	450		
15.	25213200-9	Folia	Do laminacji, formatu A-4, grubość 80 mic.op.100 szt.	Op.	80		

16.	25213200-9	Folia	Do laminacji, formatu A-7, wym. 75x105, grubość 200mic op.100 szt.	op.	30		
17.	30192125-3	Foliopis	Marker wodoodporny do pisania na folii, plastiku, płytach CD, grubość linii pisania 0,6 mm	szt.	940		
18.	25247000-4	Grzbiet	Plastikowy, do bindowania 8 mm, op.100 szt. kolor czarny, niebieski, biały	op.	58		
19.	25247000-4	Grzbiet	Plastikowy, do bindowania 12 mm, op.100 szt. kolor j.w.	op.	60		
20.	25247000-4	Grzbiet	Plastikowy, do bindowania 16mm, op.100 szt. kolor j.w	op.	62		
21.	25247000-4	Grzbiet	Plastikowy, do bindowania 20 mm op.100 szt. kolor j.w.	op.	58		
22.	17241120-0	Gumka	mała, 15 mm x 45 mm	szt.	2100		
23.	28416000-1	Igła	Metalowa do archiwizacji, długość 120 mm, długość oczka 5 mm (lub większe)	szt.	1000		
24.	21231300-4	Kalka	Kreślarska w rolce, szerokość 900 mm, długość 20 m, gramatura 70/75 g/m	rolek	15		
25.	21231300-4	Kalka	Kreślarska w bloku, A-4, 90/95 g/m, op. 30 ark.	op.	250		
26.	30192310-7	Kaseta barwiąca do maszyny	Olimpia Carrera II - nylon	szt.	27		
27.	30192310-7	Kaseta barwiąca do maszyny	QUASSAR 180- nylon	szt.	20		
28.	30192310-7	Kaseta barwiąca do maszyny	OPTIMA SP- 20- nylon	szt.	330		
29.	30192310-7	Kaseta barwiąca do maszyny	OPTIMA SP- 24- nylon	szt.	80		
30.	30192310-7	Kaseta barwiąca do maszyny	OPTIMA SC- 12- nylon	szt.	21		
31.	30192310-7	Kaseta barwiąca do maszyny	BROTHER AX 430- nylon	szt.	35		
32.	30192310-7	Kaseta barwiąca do maszyny	BROTHER AX 410- nylon	szt.	205		
33.	30192310-7	Kaseta barwiąca do maszyny	BROTHER AX 10 nylon	szt.	22		

34.	30192310-7	Kaseta barwiąca do maszyny	QuassarSQ 1000 nylon	szt.	75		
35.	30192310-7	Kaseta barwiąca do maszyny	Optima Splendid nylon	szt.	30		
36.	30192310-7	Kaseta barwiąca do maszyny	Casio CW 650 nylon	szt.	12		
37.	30192310-7	Kaseta barwiąca do maszyny	Nakajima AE 580 nylon	szt.	16		
38.	30192310-7	Kaseta barwiąca do maszyny	Oki 320 nylon	szt.	50		
39.	30192310-7	Kaseta barwiąca do maszyny	Panasonic KXFL 503 nylon	szt.	13		
40.	30192310-7	Kaseta barwiąca do maszyny	Samsung SQ – 1000 nylon	szt.	12		
41.	30192310-7	Kaseta barwiąca do maszyny	Sharp 2X – 400 nylon	szt.	16		
42.	30192310-7	Taśma barwiąca do maszyny	Citize IR 40	szt.	40		
43.	30192310-7	Korektor do maszyny	OPTIMA SP- 20- nylon	szt.	690		
44.	30192310-7	Korektor do maszyny	OPTIMA SP- 24- nylon	szt.	100		
45.	30192310-7	Korektor do maszyny	BROTHER AX 430- nylon	szt.	27		
46.	30192310-7	Korektor do maszyny	BROTHER AX 410- nylon	szt.	325		
47.	30192310-7	Korektor do maszyny	BROTHER AX 10 nylon	szt.	15		
48.	30192310-7	Korektor do maszyny	TRIUMPH ADLER AGT 180 DS.- nylon	szt.	98		
49.	30192310-7	Korektor do maszyny	OptimaSplendid- nylon	szt.	40		
50.	30192310-7	Korektor do maszyny	Casio CW 650	szt.	12		
51.	30192310-7	Korektor do maszyny	Quassar SQ 1000	szt.	220		
52.	24330000-6	Korektor	w taśmie, ekonomiczny, w kształcie myszki, z taśmą o bardzo dobrych właściwościach kryjących, wymiary taśmy 5mm x 8,5m	szt.	3000		

53.	24330000-6	Korektor	w płynie, uniwersalny, szybkoschnący, gąbeczka do rozprowadzania fluidu, idealnie kryjący, pojemność 20 ml	szt.	3100		
54.	25247000-4	Koszulki	Foliowe, A-4, do segregatora, matowe, otwarte na górze wzmocniony, dziurkowany brzeg, antyelektrostatyczny, op. 100szt.	op.	1380		
55.	25247000-4	Koszulki	Foliowe, A-5, do segregatora, matowe, otwarte na górze wzmocniony, dziurkowany brzeg, antyelektrostatyczny, op. 100szt.	op.	350		
56.	36822300-2	Kreda	Biała, op. 6 lasek, 15mm x 85 mm	op.	220		
57.	25247230-5	Linijka	Plastikowa, przezroczysta 20 cm, podziałką	szt.	1390		
58.	25247230-5	Linijka	Plastikowa, przezroczysta 40 cm, z podziałką	szt.	1240		
59.	30192125-3	Marker	wodoodporny , okrągła końcówka, gr. linii 1,5-3 mm czerwony,	szt.	1700		
60.	30192125-3	Marker	wodoodporny , okrągła końcówka, gr. linii 1,5-3mm czarny,	szt.	1900		
61.	30192125-3	Marker	olejowy, okrągła końcówka, do użytku nja wszystkich powierzchniach, nie zawiera ksylenu, grubość linii pisania 1 mm.	szt.	178		
62.	30192125-3	Marker	komplet 4 markery + gąbka, do tablic suchścieralnych, okrągła końcówka	kpl.	220		
63.	30192125-3	Mazak	Biurowy (czarny, czerwony)	szt.	4000		
64.	28611200-0	Nożyczki	Biurowe, ostrze wykonane ze stali nierdzewnej, 15,5 cm	szt.	1120		
65.	28611100-9	Nożyk	do papieru, plastikowy, ostrze wykonane z nierdzewnej stali.	szt.	1290		

66.	25247000-4	Ofertówki	Wykonane ze sztywnej wysokoprzezroczystej folii,, A-4, typu L, op. 25 szt.	szt.	10000		
67.	25247000-4	Okładka do bindownicy	Plastikowa, A4, op.100 szt.	op.	170		
68.	30192130-1	Ołówki	HB bez gumki, odporny na złamanie	szt.	4800		
69.	28414400-1	Pinezki	Kolorowe, wykonane z metalu powleczonego plastikiem, op.60 szt.	op.	500		
70.	30192100-2	Plastelina	6- kolorowa, op.6szt. długość 80 mm, średnica 1,36 mm	op.	570		
71.	25247000-4	Podajnik	Do taśm, wym. 100mm x 50mm, z obciążoną podstawą i paskiem z gumą antypoślizgową, czarny	szt.	390		
72.	25247000-4	Poduszka	do stempli, wymiar: 110 mm x 70 mm, nienasączona, w pudełku z tworzywa o wysokiej jakości i wytrzymałości lub	szt.	460		
73.	25247000-4	Poduszka	do stempli, wymiar: 160 mm x 90 mm, nienasączona, w pudełku z tworzywa o wysokiej jakości i wytrzymałości	szt.	20		
74.	28414400-1	Pojemnik	na dokumenty A4 plastikowy, pionowy, ścięty	szt.	200		
75.	28414400-1	Półka	na dokumenty, wykonana z wytrzymałego plastiku, dymna.	szt.	1400		
76.	28414400-1	Przybornik	na biurko, walec, wykonany z polistyrenu, dymny	szt.	830		
77.	25247000-4	Rozszywacz	Uniwersalny, nożycowy do zszywek 24/6, 26/6, metalowy z uchwytem plastikowym	szt.	1070		
78.	25247000-4	Skoroszyty	Plastikowe, A-4, przezroczysta przednia okładka i tylna w różnych kolorach	szt.	12200		

79.	25247000-4	Skoroszyty	Plastikowe do segregatora, A-4, przezroczysta przednia okładka i tylna w różnych kolorach	szt.	11300		
80.	25247120-1	Spinacze	Małe, biurowe, trójkątne, metalowe, wykonane z nierdzewnej stali, 28 mm, op. 100 szt./spinaczy	op.	8700		
81.	25247120-1	Spinacze	Duże, plikowe, metalowe, wykonane z nierdzewnej stali, op. 50 szt. /spinaczy	op.	1600		
82.	25247120-1	Spinacze	Krzyżowe, metalowe , wykonane z nierdzewnej stali, wysokość 41 mm, op.50 szt. /spinaczy	op.	600		
83.	25247000-4	Stojak	Na pieczątki, z tworzywa sztucznego , pojedynczy na 6 wiszących i 2 stojące	szt.	240		
84.	17241120-0	Szpagat	jutowy, do paczek, 10 dkg, średnica 2 mm	szt.	410		
85.	28414400-1	Szpilki	Metalowe, op.25 szt.	op.	240		
86.	25241100-3	Taśma	Pakowa, polipropylenowa z klejem akrylowym, ekonomiczna, o dobrych właściwościach klejących, wytrzymała na zerwanie, 48 mm x 50m	szt.	1840		
87.	25241100-3	Taśma	klejąca, przezroczysta, wykonana z polipropylenu, pokryta emulsyjnym klejem akrylowym, 18 mm x 20 m,	szt.	11000		
88.	25241100-3	Taśma	Klejąca, przezroczysta, wykonana z polipropylenu, pokryta emulsyjnym klejem akrylowym, 24 mm x 20 m,	szt.	7000		
89.	25241100-3	Taśma	Dwustronnie klejąca, pokryta emulsyjnym klejem akrylowym, dodatkowo zabezpieczona warstwą papieru, bardzo dobrze przylega do powierzchni, 38 mm x 10 m.	szt.	500		

90.	25241100-3	Temperówka	Kostka metalowa, pojedyncza	szt.	1540		
91.	24330000-6	Tusz	Szybkoschnący, bezolejowy, tusz do automatów, poduszek i pudełek stemplarskich- pojemnik z aplikatorem ułatwiającym nasączenie, czerwony poj. 25ml.,	szt.	1000		
92.	24330000-6	Tusz	j.w, czarny	szt.	880		
93.	24330000-6	Tusz	j.w, niebieski	szt.	300		
94.	24330000-6	Tusz	j.w, zielony	szt.	45		
95.	21230000-4	Wąsy	Do skoroszytów	szt.	20000		
96.	25222000-3	Woreczki strunowe	wym.40 x 60, op. 100 szt.	op.	15		
97.			wym.60 x 80, op. 100 szt.	op.	35		
98.			wym.50 x 70, op. 100 szt.	op.	30		
99.			wym.80 x 120, op.100 szt.	op.	25		
100.			wym.80 x 180, op. 100 szt.	op.	20		
101.			wym.100 x 100, op.100 szt.	op.	60		
102.			wym.100 x 150, op. 100 szt.	op.	20		
103.			wym.120 x 180, op. 100 szt.	op.	30		
104.			wym.150 x 200, op. 100 szt.	op.	20		
105.			wym.150 x 250, op. 100 szt.	op.	30		
106.			wym.200 x 300, op. 100 szt.	op.	20		
107.			wym.215 x 300, op. 100 szt.	op.	100		
108.	25222000-3	Woreczki strunowe	wym.250 x 350, op.100 szt.	op.	30		
109.	25222000-3	Worki foliowe	Niebieskie, poj. 120l, bardzo mocne, op.10 szt.	op.	80		
110.	25240000-5	Opaski zaciskowe	Białe, 30 cm, op. 100 szt.	op.	25		
111.	30192120-8	Wkłady	Do długopisu, cienkie, pasujące do wyżej opisanego długopisu, czarne, niebieskie	szt.	18300		
112.	30192120-8	Wkłady	Do długopisu, cienkie, pasujące do wyżej opisanego długopisu, czerwone	szt.	1500		
113.	30192120-8	Wkłady	żelowe do długopisu, czarne, niebieskie	szt.	10500		

114.	30192125-3	Zakreślacz	ścięta końcówka, szerokość linii pisania 2-5 mm, do pisania po wszystkich rodzajach papieru, w tym samokopiującym i faksowym. żółty, zielony, pomarańczowy, niebieski, różowy.	szt.	3200		
115.	25247000-4	Zszywacz	zszywający co najmniej 20 kartek, typ zszywek 24/6, metalowy, czarny szary niebieski	szt.	1470		
116.	25247120-1	Zszywki	Biurowe, 24/6 mm, op. 1000 szt./zszywek	op.	7100		
117.	25247120-1	Zszywki	Biurowe, 10 mm, op. 1000 szt. /zszywek	op.	200		
						RAZEM	

Opracowała Alicja Zagożdżon

