



DZIENNIK URZĘDOWY KOMENDY GŁÓWNEJ POLICJI

Warszawa, dnia 15 grudnia 2011 r.

Nr 9

TREŚĆ:
Poz.:

ZARZĄDZENIE KOMENDANTA GŁÓWNEGO POLICJI

- 64 — Nr 1289 z dnia 30 listopada 2011 r. zmieniające zarządzenie w sprawie ustalenia rodzajów i ilości środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego oraz środków higieny osobistej dla pracowników komórek organizacyjnych Komendy Głównej Policji 320

DECYZJE KOMENDANTA GŁÓWNEGO POLICJI

- 65 — Nr 326 z dnia 14 października 2011 r. w sprawie określenia warunków i sposobów dostępu Policji do danych Wizowego Systemu Informacyjnego 321
- 66 — Nr 329 z dnia 18 października 2011 r. zmieniająca decyzję w sprawie wykazu programów kursów specjalistycznych, stanowiących programy szkolenia 326
- 67 — Nr 348 z dnia 22 listopada 2011 r. w sprawie prowadzenia centralnego zbioru informacji o badaniach psychologicznych SYNAPS 328
- 68 — Nr 352 z dnia 24 listopada 2011 r. w sprawie programu nauczania na kursie specjalistycznym dla policjantów ruchu drogowego w zakresie kierowania motocyklem szosowym 338
- 69 — Nr 356 z dnia 30 listopada 2011 r. w sprawie wysokości stawek ekwiwalentu pieniężnego za pranie odzieży roboczej przydzielonej pracownikom komórek organizacyjnych Komendy Głównej Policji 338

POROZUMIENIA KOMENDANTA GŁÓWNEGO POLICJI

- 70 — Porozumienie Komendanta Głównego Policji i Szefa Centralnego Biura Antykorupcyjnego z dnia 2 maja 2007 r. w sprawie określenia zasad współpracy Policji i Centralnego Biura Antykorupcyjnego 339
- 71 — Aneks nr 1 do porozumienia Komendanta Głównego Policji i Szefa Centralnego Biura Antykorupcyjnego z dnia 2 maja 2007 r. w sprawie określenia zasad współpracy Policji i Centralnego Biura Antykorupcyjnego zawarty w dniu 28 sierpnia 2007 r. 341
- 72 — Porozumienie z dnia 14 października 2011 r. w sprawie pobierania danych rejestrowych bezpośrednio z Centralnej Bazy Danych Krajowego Rejestru Sądowego oraz Centralnej Bazy Danych Ksiąg Wieczystych przez Komendę Główną Policji 341

- Wykaz aktów prawnych wydanych przez Komendanta Głównego Policji, nieopublikowanych w Dzienniku Urzędowym Komendy Głównej Policji nr 9 344

64

ZARZĄDZENIE NR 1289 KOMENDANTA GŁÓWNEGO POLICJI

z dnia 30 listopada 2011 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie ustalenia rodzajów i ilości środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego oraz środków higieny osobistej dla pracowników komórek organizacyjnych Komendy Głównej Policji

Na podstawie art. 237⁶, 237⁷, 237⁸, 237⁹, 304⁴ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94, z późn. zm.¹⁾) oraz § 115 rozporządzenia Ministra Pracy

i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 2003 r. Nr 169, poz. 1650, z późn. zm.²⁾) zarządza się, co następuje:

1) Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 1998 r. Nr 106, poz. 668 i Nr 113, poz. 717; z 1999 r. Nr 99, poz. 1152; z 2000 r. Nr 19, poz. 239; Nr 43, poz. 489; Nr 107, poz. 1127 i Nr 120, poz. 1268; z 2001 r. Nr 11, poz. 84; Nr 28, poz. 301; Nr 52, poz. 538; Nr 99, poz. 1075; Nr 111, poz. 1194; Nr 123, poz. 1354; Nr 128, poz. 1405 i Nr 154, poz. 1805; z 2002 r. Nr 74, poz. 676; Nr 135, poz. 1146; Nr 196, poz. 1660; Nr 199, poz. 1673 i Nr 200, poz. 1679; z 2003 r. Nr 166, poz. 1608 i Nr 213, poz. 2081; z 2004 r. Nr 96, poz. 959; Nr 99, poz. 1001; Nr 120, poz. 1252 i Nr 240, poz. 2407; z 2005 r. Nr 10, poz. 71; Nr 68, poz. 610; Nr 86, poz. 732 i Nr 167, poz. 1398; z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711; Nr 133, poz. 935; Nr 217, poz. 1587 i Nr 221, poz. 1615; z 2007 r. Nr 64, poz. 426; Nr 89, poz. 589; Nr 176, poz. 1239; Nr 181, poz. 1288 i Nr 225, poz. 1672; z 2008 r. Nr 93, poz. 586; Nr 116, poz. 740; Nr 223, poz. 1460 i Nr 237, poz. 1654; z 2009 r. Nr 6, poz. 33; Nr 56, poz. 458, Nr 58, poz. 485; Nr 98, poz. 817; Nr 99, poz. 825; Nr 115, poz. 958; Nr 157, poz. 1241 i Nr 219, poz. 1704; z 2010 r. Nr 105, poz. 655; Nr 135, poz. 912, Nr 182, poz. 1228, Nr 224, poz. 1459, Nr 249, poz. 1655 i Nr 254, poz. 1700 oraz z 2011 r. Nr 36, poz. 181, Nr 63, poz. 322, Nr 80, poz. 432 i Nr 144, poz. 855.

2) Zmiany tekstu jednolitego wymienionego rozporządzenia zostały ogłoszone w Dz. U. z 2007 r. Nr 49, poz. 330, z 2008 r. Nr 108, poz. 690 oraz z 2011 r. Nr 173, poz. 1034.

§ 1

W zarządzeniu nr 1200 Komendanta Głównego Policji z dnia 5 października 2011 r. w sprawie ustalenia rodzajów i ilości środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego oraz środków higieny osobistej dla pracowników komórek organizacyjnych Komendy Głównej Policji dodaje się § 7a w brzmieniu:

„§ 7a. Ekwiwalent pieniężny, o którym mowa w § 6 ust. 1, za rok 2011 wypłaca się w listopadzie w wysokości określonej w odrębnych przepisach, ustalonej zgodnie z § 6 ust. 2.”.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Komendant Główny Policji
gen. insp. Andrzej Matejuk

wz. Zastępca
Komendanta Głównego Policji
nadinsp. Waldemar Jarczewski

65

DECYZJA NR 326 KOMENDANTA GŁÓWNEGO POLICJI

z dnia 14 października 2011 r.

w sprawie określenia warunków i sposobów dostępu Policji do danych Wizowego Systemu Informacyjnego

Na podstawie art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. z 2007 r. Nr 43, poz. 277, z późn. zm.¹⁾) w związku z art. 6 ust. 5 i 6 oraz art. 7 ust. 1 i 2 pkt 1 ustawy z dnia 24 sierpnia 2007 r. o udziale Rzeczypospolitej Polskiej w Systemie Informacyjnym Schengen oraz Wizowym Systemie Informacyjnym (Dz. U. z 2007 r. Nr 165, poz. 1170, z późn. zm.²⁾), postanawia się, co następuje:

§ 1

Decyzja określa warunki i sposób wglądu do danych Wizowego Systemu Informacyjnego realizowanego poprzez Krajowy System Informatyczny (KSI) w trybie:

- 1) bezpośrednim, w celach o których mowa w art. 6 ust. 5 i 6 ustawy z dnia 24 sierpnia 2007 r. o udziale Rzeczypospolitej Polskiej w Systemie Informacyjnym Schengen oraz Wizowym Systemie Informacyjnym;
- 2) pośrednim, poprzez centralny punkt dostępu w celu, o którym mowa w art. 7 ust. 1 ustawy.

§ 2

Użyte w decyzji określenia oznaczają:

- 1) aplikacja dedykowana do dostępu do VIS – aplikacja umożliwiająca policjantom i pracownikom Policji dostęp do danych VIS;
- 2) dane VIS – dane, o których mowa w art. 2 pkt 6 ustawy;
- 3) KCIK KGP – Krajowe Centrum Informacji Kryminalnych Komendy Głównej Policji;

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2007 r. Nr 57, poz. 390, Nr 120, poz. 818, Nr 140, poz. 981 i Nr 165, poz. 1170, z 2008 r. Nr 86, poz. 521, Nr 171, poz. 1065 i Nr 237, poz. 1651, z 2009 r. Nr 22, poz. 120, Nr 62, poz. 504, Nr 85, poz. 716, Nr 97, poz. 803, Nr 98, poz. 817, Nr 115, poz. 959, Nr 157, poz. 1241, Nr 68, poz. 1323, Nr 195, poz. 1502, Nr 201, poz. 1540, Nr 206, poz. 1589, Nr 223, poz. 1777 oraz z 2010 r. Nr 34, poz. 190, Nr 96, poz. 620, Nr 98, poz. 626, Nr 125, poz. 842, Nr 127, poz. 857, Nr 164, poz. 1108, Nr 182, poz. 1228, Nr 238, poz. 1578, Nr 240, poz. 1602 oraz z 2011 r. Nr 53, poz. 273, Nr 117, poz. 677, Nr 171, poz. 1076, Nr 205, poz. 1205, Nr 207, poz. 1229 i Nr 217, poz. 1280.

²⁾ Zmiana tekstu wymienionej ustawy została ogłoszona w Dz. U. z 2008 r. Nr 195, poz. 1198, Nr 216, poz. 1367 oraz z 2010 r. Nr 41, poz. 233, Nr 81, poz. 531 oraz Nr 239, poz. 1593.

- 4) karta zapytania – karta zapytania o dane VIS kierowana w trybie pośrednim przez uprawnioną osobę do centralnego punktu dostępu;
- 5) ustawa – ustawa z dnia 24 sierpnia 2007 r. o udziale Rzeczypospolitej Polskiej w Systemie Informacyjnym Schengen oraz Wizowym Systemie Informacyjnym;
- 6) VIS – Wizowy System Informacyjny;
- 7) wykorzystywanie danych – przetwarzanie danych będących danymi osobowymi, w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.³⁾), jak również wykonywanie operacji na danych niebędących danymi osobowymi, takich jak zbieranie, wpisywanie, utrwalanie, przechowywanie, opracowywanie, zmienianie, udostępnianie i usuwanie.

§ 3

Sposób wyznaczania policjantów oraz pracowników Policji uprawnionych do bezpośredniego lub pośredniego dostępu do Krajowego Systemu Informatycznego (KSI) w celu wykorzystywania danych VIS określają odrębne przepisy w sprawie wyznaczania użytkowników końcowych do dostępu do Krajowego Systemu Informatycznego (KSI) oraz wykorzystywania danych.

§ 4

1. Wyznaczony policjant lub pracownik Policji realizuje uprawnienie do bezpośredniego dostępu do danych VIS za pośrednictwem Systemu Poszukiwawczego Policji (SPP) lub aplikacji dedykowanej do dostępu do VIS.
2. Realizacja uprawnienia, o którym mowa w ust. 1, podejmowana jest w celu sprawdzenia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej tożsamości posiadacza wizy, autentyczności wizy lub spełnienia warunków wjazdu lub pobytu na terytorium Państw Członkowskich Unii Europejskiej lub w celu zidentyfikowania osoby, która nie spełnia lub przestała spełniać warunki wjazdu lub pobytu na terytorium Państw Członkowskich Unii Europejskiej.

³⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 153, poz. 1271, z 2004 r. Nr 25, poz. 219 i Nr 33, poz. 285, z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711, z 2007 r. Nr 165, poz. 1170 i Nr 176, poz. 1238 oraz z 2010 r. Nr 41, poz. 233, Nr 182, poz. 1228 i Nr 229, poz. 1497.

§ 5

Sprawdzenie, o którym mowa w § 4 ust. 2, odbywa się przez wprowadzenie co najmniej jednego z następujących kryteriów:

- 1) w SPP:
 - a) odbitek linii papilarnych,
 - b) numeru naklejki wizowej;
- 2) w aplikacji dedykowanej:
 - a) odbitek linii papilarnych,
 - b) numeru naklejki wizowej,
 - c) danych alfanumerycznych, a w szczególności:
 - imion, nazwiska, nazwiska rodzowego, daty i miejsca oraz kraju urodzenia, płci,
 - rodzaju i numer dokumentu podróży, organu który wydał dokument podróży, daty wydania i daty upływu terminu ważności dokumentu podróży.

§ 6

1. Wyznaczony policjant lub pracownik Policji realizuje swoje uprawnienie do pośredniego dostępu do Krajowego Systemu Informatycznego (KSI) w celu wglądu do danych VIS poprzez centralny punkt dostępu, jeżeli łącznie zostaną spełnione warunki, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy, tj.:
 - 1) dostęp jest konieczny w celu zapobiegania, wykrywania lub ścigania przestępstw wymienionych w art. 607w ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks postępowania karnego (Dz. U. Nr 89, poz. 555, z późn. zm.⁴⁾), których wykaz stanowi załącznik nr 1 do decyzji;

⁴⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 1999 r. Nr 83, poz. 931, z 2000 r. Nr 50, poz. 580, Nr 62, poz. 717, Nr 73, poz. 852 i Nr 93, poz. 1027, z 2001 r. Nr 98, poz. 1071 i Nr 106, poz. 1149, z 2002 r. Nr 74, poz. 676, z 2003 r. Nr 17, poz. 155, Nr 111, poz. 1061 i Nr 130, poz. 1188, z 2004 r. Nr 51, poz. 514, Nr 69, poz. 626, Nr 93, poz. 889, Nr 240, poz. 2405 i Nr 264, poz. 2641, z 2005 r. Nr 10, poz. 70, Nr 48, poz. 461, Nr 77, poz. 680, Nr 96, poz. 821, Nr 141, poz. 1181, Nr 143, poz. 1203, Nr 163, poz. 1363, Nr 169, poz. 1416 i Nr 178, poz. 1479, z 2006 r. Nr 15, poz. 118, Nr 66, poz. 467, Nr 95, poz. 659, Nr 104, poz. 708 i 711, Nr 141, poz. 1009 i 1013, Nr 167, poz. 1192 i Nr 226, poz. 1647 i 1648, z 2007 r. Nr 20, poz. 116, Nr 64, poz. 432, Nr 80, poz. 539, Nr 89, poz. 589, Nr 99, poz. 664, Nr 112, poz. 766, Nr 123, poz. 849 i Nr 128, poz. 903, z 2008 r. Nr 27, poz. 162, Nr 100, poz. 648, Nr 107, poz. 686, Nr 123, poz. 802, Nr 182, poz. 1133, Nr 208, poz. 1308, Nr 214, poz. 1344, Nr 225, poz. 1485, Nr 234, poz. 1571 i Nr 237, poz. 1651, z 2009 r. Nr 8, poz. 39, Nr 20, poz. 104, Nr 28, poz. 171, Nr 68, poz. 585, Nr 85, poz. 716, Nr 127, poz. 1051, Nr 144, poz. 1178, Nr 168, poz. 1323, Nr 178, poz. 1375, Nr 190, poz. 1474 i Nr 206, poz. 1589, z 2010 r. Nr 7, poz. 46, Nr 98, poz. 626, Nr 106, poz. 669, Nr 122, poz. 826, Nr 125, poz. 842, Nr 182, poz. 1228 i Nr 197, poz. 1307 oraz z 2011 r. Nr 48, poz. 245 i 246, Nr 53, poz. 273,

- 2) jest to niezbędne w związku z określoną sprawą;
 - 3) istnieją uzasadnione powody do uznania, że wgląd do danych VIS ma istotne znaczenie dla zapobiegania, wykrywania lub ścigania przestępstw, o których mowa w pkt 1.
2. Zadania centralnego punktu dostępu, o którym mowa w art. 7 ust. 2 pkt 1 ustawy, w imieniu Komendanta Głównego Policji, realizuje KCIK KGP.

§ 7

1. W celu realizacji zapytania o dane VIS, wyznaczony policjant lub pracownik Policji, w trybie, o którym mowa w § 6, wypełnia kartę zapytania, a następnie przekazuje ją osobie uprawnionej, o której mowa w § 8.
2. Każde zapytanie o dane VIS kierowane do centralnego punktu dostępu wymaga wypełnienia odrębnej karty zapytania.
3. Wzór karty zapytania określa załącznik nr 2 do decyzji.

§ 8

1. Osobami uprawnionymi do podpisania i przekazania Dyrektorowi KCIK KGP karty zapytania, o której mowa w § 13 ust. 1, są:
 - 1) w Komendzie Głównej Policji:
 - a) dyrektor biura,
 - b) naczelnik zarządu,
 - c) naczelnik wydziału;
 - 2) w komendzie wojewódzkiej (Stołecznej) Policji:
 - a) komendant wojewódzki (Stołeczny) Policji,
 - b) naczelnik wydziału,
 - c) kierownik sekcji, jeżeli sekcja jest samodzielną komórką organizacyjną;
 - 3) w komendzie powiatowej (miejskiej, rejonowej) Policji:
 - a) komendant powiatowy (miejski, rejonowy) Policji,
 - b) naczelnik wydziału;
 - 4) w komisariacie lub komisariacie specjalistycznym Policji:
 - a) komendant,
 - b) naczelnik wydziału.
2. Uprawnienie do podpisania karty zapytania przysługuje również zastępcom osób, o których mowa w ust.1.
3. W przypadkach niecierpiących zwłoki, podczas nieobecności osób, o których mowa w ust. 1 i 2, uprawnionym do podpisania karty zapytania jest dyżurny jednostki organizacyjnej Policji.

§ 9

1. Dyrektor KCIK KGP dokonuje formalnej kontroli przesłanej karty zapytania.

Nr 112, poz. 654, Nr 117, poz. 678, Nr 142, poz. 829 i Nr 191, poz. 1135.

2. Jeżeli karta zapytania zawiera informacje niezbędne do dokonania sprawdzenia, Dyrektor KCIK KGP niezwłocznie informuje osobę uprawnioną, o której mowa w § 8, o jego wynikach.
3. Jeżeli karta zapytania nie zawiera informacji niezbędnych do dokonania sprawdzenia, Dyrektor KCIK KGP zwraca ją nadawcy, celem uzupełnienia, określając przyczynę odmowy dokonania sprawdzenia.
4. Osoba uprawniona, o której mowa w § 8, może wystąpić ponownie o dokonanie sprawdzenia w VIS, po usunięciu nieprawidłowości wskazanych w przyczynie odmowy.

§ 10

1. W przypadku podejrzenia, że zapytanie o dane VIS zostało skierowane w innym celu niż określone w § 6, Dyrektor KCIK KGP wstrzymuje przekazanie danych VIS i zwraca się do osoby uprawnionej, o której mowa w § 8 z żądaniem przekazania dodatkowych pisemnych informacji, uzasadniających udzielenie odpowiedzi na skierowane zapytanie.
2. Po uzyskaniu dodatkowych informacji, o których mowa w ust. 1, Dyrektor KCIK KGP przekazuje lub odmawia przekazania danych uzyskanych w VIS.

§ 11

1. Uprawnienia, o których mowa w § 9 i 10, przysługują również zastępcy Dyrektora KCIK KGP.
2. Dyrektor KCIK KGP może upoważnić podległych policjantów lub pracowników Policji do wykonywania czynności, o których mowa w § 9 i 10.

§ 12

1. Zapytanie o dane VIS, w trybie o którym mowa w § 6, można skierować również przy wykorzystaniu odbitek linii papilarnych.

2. Warunkiem sprawdzenia zapytania o dane VIS, o którym mowa w ust. 1, jest przekazanie do centralnego punktu dostępu karty zapytania o dane VIS oraz pliku odbitek linii papilarnych w formacie NIST.
3. W celu dokonania sprawdzenia zapytania o dane VIS, o którym mowa w ust. 1, przepisy § 9 i § 10 stosuje się odpowiednio.

§ 13

1. Przekazanie wypełnionej karty zapytania, jak również informacji, o których mowa w § 9 ust. 2, § 10 ust. 2 oraz § 12 ust. 2 następuje za pośrednictwem:
 - a) faksu w sieci resortowej Polifax,
 - b) Poczty Specjalnej.
2. Odbitki linii papilarnych w formacie NIST przesyła się drogą elektroniczną z wykorzystaniem poczty elektronicznej KryptoMail.
3. Dyrektor Biura Łączności i Informatyki KGP w porozumieniu z Dyrektorem KCIK KGP wyznaczy adresy poczty elektronicznej KryptoMail, na które wysyłane będą odbitki linii papilarnych, o których mowa w ust. 2.

§ 14

Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania.

Komendant Główny Policji
gen. insp. Andrzej Matejuk

**Załączniki do decyzji nr 326
Komendanta Głównego Policji
z dnia 14 października 2011 r.**

Załącznik nr 1

**Wykaz przestępstw wymienionych w art. 607w ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r.
– Kodeks postępowania karnego (Dz. U. Nr 89, poz. 555, z późn. zm.)**

- 1) udział w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnianie przestępstw;
- 2) o charakterze terrorystycznym;
- 3) handel ludźmi;
- 4) przeciwko wolności seksualnej lub obyczajności na szkodę małoletniego;
- 5) nielegalne wytwarzanie, przetwarzanie, przemyt środków odurzających, prekursorów, środków zastępczych lub substancji psychotropowych lub obrót nimi;
- 6) nielegalny obrót bronią, amunicją, materiałami wybuchowymi lub radioaktywnymi;
- 7) łapownictwo i płatna protekcja;
- 8) oszustwo;
- 9) wprowadzanie do obrotu finansowego wartości majątkowych pochodzących z nielegalnych lub nieujawnionych źródeł;
- 10) fałszowanie oraz obrót fałszywymi pieniędzmi lub innymi środkami płatniczymi;
- 11) przeciwko ochronie danych gromadzonych, przechowywanych, przetwarzanych lub przekazywanych w systemie informatycznym;
- 12) przeciwko środowisku naturalnemu, w tym nielegalnego obrotu zagrożonymi gatunkami zwierząt i roślin;
- 13) udzielenie pomocy w nielegalnym przekroczeniu granicy lub pobycie;
- 14) zabójstwo;
- 15) spowodowanie ciężkiego uszczerbku na zdrowiu;
- 16) nielegalny obrót organami i tkankami ludzkimi;
- 17) bezprawne pozbawienie człowieka wolności;
- 18) uprowadzenie człowieka dla okupu;
- 19) wzięcie lub przetrzymywanie zakładnika;
- 20) popełnione z powodów narodowościowych, etnicznych, rasowych, wyznaniowych albo ze względu na bezwyznaniowość;
- 21) rozbój z użyciem broni palnej lub groźby jej użycia;
- 22) wymuszenie rozbójnicze z użyciem broni palnej lub groźby jej użycia;
- 23) nielegalny obrót dobrami kultury;
- 24) sprzeniewierzenie cudzego mienia;
- 25) podrabianie oraz obrót podrobionymi wyrobami;
- 26) fałszowanie oraz obrót sfałszowanymi dokumentami;
- 27) nielegalny obrót hormonami lub podobnymi substancjami;
- 28) obrót kradzionymi pojazdami mechanicznymi;
- 29) zgwałcenie;
- 30) podpalenie;
- 31) należące do właściwości Międzynarodowego Trybunału Karnego;
- 32) porwanie statku wodnego lub powietrznego;
- 33) sabotaż.

KARTA ZAPYTANIA O DANE VIS

*Wypełnienie co najmniej jednego pola w części A, B, C lub D jest obowiązkowe.
W celu zawężenia kryteriów wyszukiwania zaleca się wypełnienie jak największej liczby pól.*

A. INFORMACJE O OSOBIE SPRAWDZANEJ (WNIOSKODAWCY)

Odbitki linii papilarnych: TAK NIE Nazwa pliku

**W przypadku przesyłania pliku zawierającego odbitki linii papilarnych, należy zaznaczyć pole „TAK” oraz podać nazwę pliku.*

Nazwisko

Imię/Imiona

Nazwisko rodowe

Poprzednie nazwisko lub nazwiska

Płeć Data urodzenia

Miejsce urodzenia: Kraj Miejscowość

Miejsce zamieszkania: Kraj Miejscowość

B. INFORMACJE O DOKUMENCIE PODRÓŻY

Rodzaj dokumentu podróży Numer dokumentu podróży

Nazwa organu wydającego

Data wydania od – do Data ważności od – do

Rodzaj wizy Numer naklejki wizowej

C. DANE INSTYTUCJI LUB OSOBY ZAPRASZAJĄCEJ

Nazwa/Nazwisko

Imię/Imiona

Miejsce zamieszkania: Kraj Miejscowość

Kod pocztowy Ulica

Nazwisko osoby kontaktowej

Imię osoby kontaktowej

D. DODATKOWE INFORMACJE

Cel podróży

Planowana data przyjazdu od – do Planowana data wyjazdu od – do

E. DANE JEDNOSTKI ORGANIZACYJNEJ KIERUJĄCEJ ZAPYTANIE

Wypełnienie wszystkich pól w części E jest obowiązkowe.

Nazwa jednostki organizacyjnej

Adres korespondencji zwrotnej

Znak sprawy

Imię i nazwisko sporządzającego

Telefon kontaktowy

Data wypełnienia

Pieczęć i podpis osoby uprawnionej

66 DECYZJA NR 329 KOMENDANTA GŁÓWNEGO POLICJI

z dnia 18 października 2011 r.

zmieniająca decyzję w sprawie wykazu programów kursów specjalistycznych, stanowiących programy szkolenia

Na podstawie § 6 zarządzenia nr 1144 Komendanta Głównego Policji z dnia 2 listopada 2004 r. w sprawie metod i form wykonywania w Policji zadań w zakresie legislacji, pomocy prawnej i informacji prawnej (Dz. Urz. KGP Nr 21, poz. 131, z 2006 r. Nr 4, poz. 10 oraz z 2007 r. Nr 13, poz. 101) postanawia się, co następuje:

§ 1

W decyzji nr 48 Komendanta Głównego Policji z dnia 17 lutego 2011 r. w sprawie wykazu programów kursów specjalistycznych, stanowiących programy szkolenia (Dz. Urz. KGP Nr 2, poz. 16) załącznik do decyzji otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszej decyzji.

§ 2

Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania.

Komendant Główny Policji
gen. insp. Andrzej Matejuk

z up. Zastępca
Komendanta Głównego Policji
nadinsp. Waldemar Jarczewski

**Załącznik do decyzji nr 329
Komendanta Głównego Policji
z dnia 18 października 2011 r.**

Wykaz programów kursów specjalistycznych, stanowiących programy szkolenia

Lp.	Program	Podstawa prawna
1.	program kursu specjalistycznego w zakresie techniki kryminalistycznej – poziom zaawansowany	decyzja nr 728 Komendanta Głównego Policji z dnia 9 października 2007 r. (Dz. Urz. KGP Nr 19, poz. 138)
2.	program kursu specjalistycznego dla policjantów wykonujących zadania obronne	decyzja nr 757 Komendanta Głównego Policji z dnia 18 października 2007 r. (Dz. Urz. KGP Nr 19, poz. 144 oraz z 2008 r. Nr 3, poz. 27)
3.	program kursu specjalistycznego dla policjantów realizujących czynności w postępowaniach administracyjnych	decyzja nr 820 Komendanta Głównego Policji z dnia 19 listopada 2007 r. (Dz. Urz. KGP Nr 22, poz. 161)
4.	program kursu specjalistycznego dla techników kryminalistyki	decyzja nr 870 Komendanta Głównego Policji z dnia 5 grudnia 2007 r. (Dz. Urz. KGP Nr 23, poz. 183)
5.	program kursu specjalistycznego z języka angielskiego – poziom IV	decyzja nr 884 Komendanta Głównego Policji z dnia 5 grudnia 2007 r. (Dz. Urz. KGP Nr 23, poz. 197 oraz z 2008 r. Nr 15, poz. 92)
6.	program kursu specjalistycznego z języka angielskiego – poziom V	decyzja nr 885 Komendanta Głównego Policji z dnia 5 grudnia 2007 r. (Dz. Urz. KGP Nr 23, poz. 198 oraz z 2008 r. Nr 15, poz. 93)
7.	program kursu specjalistycznego z języka angielskiego – poziom VI	decyzja nr 886 Komendanta Głównego Policji z dnia 5 grudnia 2007 r. (Dz. Urz. KGP Nr 23, poz. 199, z 2008 r. Nr 15, poz. 94)
8.	program kursu specjalistycznego dla kandydatów na ekspertów kryminalistyki	decyzja nr 65 Komendanta Głównego Policji z dnia 12 lutego 2008 r. (Dz. Urz. KGP Nr 4, poz. 32)

9.	program kursu specjalistycznego obsługi Krajowego Systemu Informacyjnego Policji oraz wykorzystania zasobów informacyjnych Krajowego Centrum Informacji Kryminalnych w zakresie zagadnień operacyjno-dochodzeniowych	decyzja nr 114 Komendanta Głównego Policji z dnia 27 lutego 2008 r. (Dz. Urz. KGP Nr 5, poz. 36)
10.	program kursu specjalistycznego obsługi Krajowego Systemu Informacyjnego Policji w zakresie zagadnień prewencyjnych	decyzja nr 116 Komendanta Głównego Policji z dnia 27 lutego 2008 r. (Dz. Urz. KGP Nr 5, poz. 38)
11.	program kursu specjalistycznego z zakresu metodyki nauczania	decyzja nr 355 Komendanta Głównego Policji z dnia 4 czerwca 2008 r. (Dz. Urz. KGP Nr 12, poz. 74)
12.	program kursu specjalistycznego dla oficerów prasowych w zakresie wykonywania działalności prasowo-informacyjnej w Policji	decyzja nr 388 Komendanta Głównego Policji z dnia 17 czerwca 2008 r. (Dz. Urz. KGP Nr 12, poz. 77, z 2010 r. Nr 9, poz. 49 oraz z 2011 r. Nr 6, poz. 41)
13.	program kursu specjalistycznego dla policjantów wykonujących czynności na miejscu zdarzenia drogowego	decyzja nr 398 Komendanta Głównego Policji z dnia 19 czerwca 2008 r. (Dz. Urz. KGP Nr 12, poz. 78, z 2010 r. Nr 9, poz. 54)
14.	program kursu specjalistycznego dla organizatorów lokalnego doskonalenia zawodowego w Policji	decyzja nr 47 Komendanta Głównego Policji z dnia 10 lutego 2009 r. (Dz. Urz. KGP Nr 4, poz. 16)
15.	program kursu specjalistycznego w zakresie przeciwdziałania i zwalczania przestępstw z nienawiści	decyzja nr 358 Komendanta Głównego Policji z dnia 8 września 2009 r. (Dz. Urz. KGP Nr 12, poz. 60)
16.	program kursu specjalistycznego w zakresie metodyki nauczania dla osób prowadzących lokalne doskonalenie zawodowe	decyzja nr 440 Komendanta Głównego Policji z dnia 20 listopada 2009 r. (Dz. Urz. KGP Nr 15, poz. 79)
17.	program kursu specjalistycznego w zakresie języka angielskiego dla policjantów Centrum Dowodzenia Operacją oraz Centrum Wymiany Informacji powołanych do zabezpieczenia EURO 2012	decyzja nr 107 Komendanta Głównego Policji z dnia 29 kwietnia 2010 r. (Dz. Urz. KGP Nr 5, poz. 17)
18.	program nauczania na kursie specjalistycznym w zakresie zarządzania w jednostce organizacyjnej Policji	decyzja nr 200 Komendanta Głównego Policji z dnia 2 sierpnia 2010 r. (Dz. Urz. KGP Nr 9, poz. 43 oraz z 2011 r. Nr 4, poz. 31)
19.	program nauczania na kursie specjalistycznym w zakresie korzystania z zasobów Systemu Informacyjnego Schengen, Wizowego Systemu Informacyjnego oraz VISMail	decyzja nr 254 Komendanta Głównego Policji z dnia 3 września 2010 r. (Dz. Urz. KGP Nr 10, poz. 62)
20.	program nauczania na kursie specjalistycznym dla kadry kierowniczej Policji średniego szczebla zarządzania z zakresu zarządzania zasobami ludzkimi	decyzja nr 245 KGP z dnia 26 lipca 2011 r. (Dz. Urz. KGP Nr 6, poz. 42)

67

DECYZJA NR 348 KOMENDANTA GŁÓWNEGO POLICJI

z dnia 22 listopada 2011 r.

w sprawie prowadzenia centralnego zbioru informacji o badaniach psychologicznych SYNAPS

Na podstawie § 7 ust. 1 pkt 2 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 20 marca 2007 r. w sprawie trybu i warunków ustalania zdolności fizycznej i psychicznej policjantów do służby na określonych stanowiskach lub w określonych komórkach organizacyjnych jednostek Policji (Dz. U. Nr 62, poz. 423 oraz z 2011 r. Nr 94, poz. 557) oraz § 11 pkt 6 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 30 sierpnia 2007 r. w sprawie postępowania kwalifikacyjnego w stosunku do osób ubiegających się o przyjęcie do służby w Policji (Dz. U. Nr 170, poz. 1202 oraz z 2011 r. Nr 40, poz. 207) w związku z art. 23 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.¹⁾) postanawia się, co następuje:

§ 1

Decyzja określa:

- 1) cel prowadzenia w systemach informatycznych Policji centralnego zbioru informacji o badaniach psychologicznych o nazwie „System Narzędzi Psychologicznych”, zwanego dalej „SYNAPS”;
- 2) zakres danych przetwarzanych w SYNAPS;
- 3) podmioty uprawnione do korzystania z SYNAPS;
- 4) podmioty odpowiedzialne za prowadzenie SYNAPS;
- 5) tryb korzystania z SYNAPS.

§ 2

Użyte w decyzji określenia oznaczają:

- 1) komórka organizacyjna właściwa w sprawach psychologii – komórkę organizacyjną Komendy Głównej Policji i komendy wojewódzkiej (Stołecznej) Policji, realizującą zadania w zakresie opieki psychologicznej i psychoedukacji, psychologii zarządzania zasobami ludzkimi oraz psychologii policyjnej stosowanej;
- 2) psycholog policyjny – policjanta lub pracownika komórki organizacyjnej właściwej w sprawach psychologii, posiadającego prawo wykonywania zawodu psychologa;
- 3) użytkownik SYNAPS – psychologa policyjnego;

- 4) administrator SYNAPS – użytkownika SYNAPS z Wydziału Psychologów Policyjnych Biura Kadr i Szkolenia Komendy Głównej Policji, wskazanego przez Komendanta Głównego Policji;
- 5) koordynator SYNAPS – użytkownika SYNAPS, rekomendowanego przez administratora SYNAPS, wskazanego przez Komendanta Głównego Policji;
- 6) administrator techniczny SYNAPS – pracownika komórki właściwej w sprawach utrzymania systemów informatycznych, wyznaczonego przez Dyrektora Biura Łączności i Informatyki Komendy Głównej Policji;
- 7) ustawa – ustawę z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych;
- 8) administrator bezpieczeństwa informacji – osobę upoważnioną przez administratora danych do nadzorowania przestrzegania zasad ochrony, o których mowa w art. 36 ust. 1 ustawy.

§ 3

1. SYNAPS tworzy się w celu zapewnienia sprawnej oraz prawidłowej realizacji zadań w zakresie:
 - 1) badań psychologicznych policjantów do służby na określonych stanowiskach lub w określonych komórkach organizacyjnych jednostek organizacyjnych Policji;
 - 2) testu psychologicznego określającego predyspozycje intelektualne i osobowościowe osób ubiegających się o przyjęcie do służby w Policji.
2. W SYNAPS przetwarza się dane uzyskane w związku z realizacją zadań wymienionych w ust. 1, które wprowadzane są przez komórki organizacyjne właściwe w sprawach psychologii.
3. Administratorem danych, o których mowa w art. 7 pkt 4 ustawy, przetwarzanych w SYNAPS jest Komendant Główny Policji.
4. Do wykonywania w imieniu Komendanta Głównego Policji zadań administratora danych przetwarzanych w SYNAPS, zgodnie z § 2 decyzji nr 180 Komendanta Głównego Policji z dnia 28 czerwca 2010 r. w sprawie wyznaczania administratora bezpieczeństwa informacji oraz upoważnienia do wykonywania zadań administratora danych osobowych przetwarzanych w komórkach organizacyjnych Komendy Głównej Policji (Dz. Urz. KGP Nr 8, poz. 32), upoważniony jest kierownik komórki organizacyjnej Komendy Głównej Policji właściwej w sprawach kadr i szkolenia.
5. Przetwarzanie danych w SYNAPS odbywa się z zachowaniem środków bezpieczeństwa na po-

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 153, poz. 1271, z 2004 r. Nr 25, poz. 219 i Nr 33, poz. 285, z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711, z 2007 r. Nr 165, poz. 1170 i Nr 176, poz. 1238 oraz z 2010 r. Nr 41, poz. 233, Nr 182, poz. 1228 i Nr 229, poz. 1497.

ziomie wysokim, zgodnie z § 6 ust. 4 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. z 2004 r. Nr 100, poz. 1024).

§ 4

1. W SYNAPS przetwarza się w szczególności następujące dane:
 - 1) dane osobowe policjantów ubiegających się o podjęcie służby na określonych stanowiskach lub w określonych komórkach organizacyjnych jednostek organizacyjnych Policji;
 - 2) dane osobowe osób ubiegających się o przyjęcie do służby w Policji;
 - 3) dane osobowe psychologów policyjnych;
 - 4) wyniki badań psychologicznych osób, o których mowa w pkt. 1 i 2;
 - 5) opinie psychologiczne osób, o których mowa w pkt. 1 i 2.
2. Dane, o których mowa w ust. 1, wprowadzane są przez użytkownika SYNAPS.
3. Dane, o których mowa w ust. 1 pkt. 5, wprowadzane są niezwłocznie po realizacji zadań, o których mowa w § 3 ust. 1.

§ 5

1. Przetwarzanie danych w SYNAPS odbywa się z wykorzystaniem następujących operacji:
 - 1) rejestrowania – polegającego na wprowadzaniu danych po raz pierwszy do SYNAPS;
 - 2) sprawdzania – polegającego na zapoznaniu się z danymi znajdującymi się w SYNAPS;
 - 3) weryfikowania – polegającego na sprawdzaniu poprawności, kompletności i prawidłowości zarejestrowanych w SYNAPS danych;
 - 4) modyfikowania – polegającego na zmianie zawartości danych znajdujących się w SYNAPS, w tym zmianę zarejestrowanych danych lub ich uzupełnienie;
 - 5) przekazywania – polegającego na udostępnieniu danych ze zbioru innemu uprawnionemu użytkownikowi SYNAPS;
 - 6) przechowywania – polegającego na zbieraniu danych w SYNAPS;
 - 7) usuwania – polegającego na zniszczeniu danych w sposób uniemożliwiający ich dalsze przetwarzanie.
2. W odniesieniu do każdej operacji przetwarzania danych rejestruje się:
 - 1) datę oraz godzinę jej rozpoczęcia i zakończenia;
 - 2) numer identyfikacyjny, imię i nazwisko użytkownika SYNAPS, który wykonuje operację oraz jednostkę organizacyjną Policji, na rzecz której operacja jest wykonywana;

- 3) zakres danych, do których miał dostęp użytkownik SYNAPS, o którym mowa w pkt 2.
3. Operacje przetwarzania danych wykonuje użytkownik SYNAPS, gdy zachodzą okoliczności uzasadniające wykonanie określonej operacji przetwarzania.

§ 6

1. Do przetwarzania danych w SYNAPS dopuszcza się użytkownika SYNAPS, który:
 - 1) odbył przeszkolenie w zakresie zasad bezpieczeństwa zbiorów danych osobowych przetwarzanych w systemach informatycznych;
 - 2) odbył przeszkolenie w zakresie obsługi technicznej SYNAPS, potwierdzone zaświadczeniem;
 - 3) odbył przeszkolenie w zakresie interpretacji wyników badań psychologicznych przetwarzanych w SYNAPS, potwierdzone zaświadczeniem;
 - 4) posiada upoważnienie do przetwarzania danych osobowych zawartych w SYNAPS, którego wzór określa załącznik nr 1 do decyzji;
 - 5) posiada uprawnienia do dostępu do SYNAPS oraz do wykonywania operacji przetwarzania danych, zwane dalej „uprawnieniem do dostępu do SYNAPS”, przyznane zgodnie z zakresem funkcjonalności SYNAPS, określonym w załączniku nr 2 do decyzji.
2. Szkolenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, zapewnia komórka właściwa w zakresie bezpieczeństwa teleinformatycznego oraz ochrony danych osobowych Komendy Głównej Policji i komendy wojewódzkiej (Stołecznej) Policji.
3. Przeszkolenie dla użytkownika SYNAPS, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 i 3, prowadzi administrator i koordynator SYNAPS w Komendzie Głównej Policji i komendzie wojewódzkiej (Stołecznej) Policji. Zaświadczenie dla użytkownika SYNAPS i materiały szkoleniowe zapewnia komórka organizacyjna Komendy Głównej Policji właściwa w sprawach kadr i szkolenia.
4. Uprawnienie do dostępu do SYNAPS nadaje kierownik komórki organizacyjnej Komendy Głównej Policji właściwej w sprawach kadr i szkolenia, na podstawie wniosku kierownika jednostki organizacyjnej Policji lub komórki organizacyjnej Komendy Głównej Policji właściwej w sprawach psychologii, w której pełni służbę lub pracuje użytkownik SYNAPS. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 3 do decyzji.
5. Wykaz użytkowników i zakres ich uprawnień prowadzi i aktualizuje administrator SYNAPS w formie papierowej lub elektronicznej. Wykaz powinien zawierać:
 - 1) imię i nazwisko użytkownika SYNAPS oraz jego numer identyfikacyjny;
 - 2) datę nadania lub ustanowienia uprawnienia;
 - 3) nazwę jednostki i komórki organizacyjnej Policji, w której pełni służbę lub pracuje użyt-

kownik SYNAPS, któremu przyznano uprawnienie lub przydzielono upoważnienie;

- 4) zakres uprawnienia i upoważnienia ze wskazaniem kategorii danych, jeżeli zakres operacji przetwarzania informacji został ograniczony.

§ 7

1. Administrator SYNAPS, w szczególności:
 - 1) analizuje wykonywane operacje przetwarzane w SYNAPS przez podległych użytkowników SYNAPS;
 - 2) weryfikuje przetwarzane dane w SYNAPS i jakość wytworzonej na ich podstawie dokumentacji;
 - 3) sprawuje nadzór merytoryczny nad funkcjonowaniem SYNAPS w Policji, w tym jego użytkowaniem, nadawaniem funkcjonalnych kategorii uprawnień użytkownikom SYNAPS, realizowaniem zadań określonych w § 3 ust. 1 i ich dokumentowaniem;
 - 4) konsultuje z użytkownikami SYNAPS wyniki badań wynikające z realizacji zadań określonych w § 3 ust. 1;
 - 5) koordynuje określanie profili wymagań do badań psychologicznych na poszczególne stanowiska w Policji;
 - 6) wizytuje wyznaczone jednostki organizacyjne Policji, co najmniej 2 razy w roku;
 - 7) opracowuje standardy i wytyczne w zakresie przeprowadzanych w SYNAPS badań psychologicznych i opracowywanych na ich podstawie opinii, wynikające z realizacji zadań określonych w § 3 ust. 1.
2. Administrator SYNAPS sporządza wykaz użytkowników SYNAPS, o których mowa w § 2 pkt 4 i 5, oraz przydzielonych im do nadzorowania i wizytowania jednostek organizacyjnych Policji w zakresie funkcjonowania SYNAPS. Wykaz zatwierdza kierownik komórki organizacyjnej Komendy Głównej Policji właściwej w sprawach kadr i szkolenia.

§ 8

1. Koordynator SYNAPS, w szczególności:
 - 1) sprawuje nadzór merytoryczny nad bieżącym użytkowaniem SYNAPS w wyznaczonych jednostkach organizacyjnych, w tym jego funkcjonalnością i realizowaniem zadań określonych w § 3 ust. 1 oraz ich dokumentowaniem;
 - 2) konsultuje z użytkownikami SYNAPS wyniki badań wynikające z realizacji zadań określonych w § 3 ust. 1;
 - 3) uczestniczy w określaniu profili wymagań do badań psychologicznych na poszczególne stanowiska w Policji;
 - 4) wizytuje wyznaczone jednostki organizacyjne, co najmniej 2 razy w roku.
2. W celu zapewnienia sprawnego użytkowania SYNAPS Komendant Główny Policji jednemu z koordynatorów SYNAPS nadaje uprawnienia administratora SYNAPS w zakresie funkcjonalności SYNAPS.

§ 9

Nadzór techniczny i informatyczny nad funkcjonowaniem, utrzymaniem i bezpieczeństwem danych w SYNAPS sprawuje administrator techniczny SYNAPS.

§ 10

Nadzór nad przestrzeganiem zasad ochrony danych przetwarzanych w SYNAPS sprawuje administrator bezpieczeństwa informacji w Komendzie Głównej Policji i komendzie wojewódzkiej (Stołecznej) Policji, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

§ 11

Decyzja wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2012 r.

Komendant Główny Policji
gen. insp. Andrzej Matejuk

WZÓR

Załącznik do decyzji nr 348
Komendanta Głównego Policji
z dnia 22 listopada 2011 r.

Załącznik nr 1

Egz. nr

.....
ZATWIERDZAM DO REALIZACJI

(pieczęć i podpis kierownika komórki organizacyjnej KGP
właściwej w sprawach kadr i szkolenia)

.....
nr ewidencyjny

UPOWAŻNIENIE DO PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH W SYNAPS	
Nazwisko:	Imię:
Numer identyfikacyjny:	Stanowisko i pełniona funkcja:
Nazwa jednostki i komórki organizacyjnej Policji:	
Okres, na który przyznaje się upoważnienie:	<input type="checkbox"/> czas oznaczony do: (RR-MM-DD)
	<input type="checkbox"/> do odwołania

.....
(miejsowość i data)

.....
(pieczęć i podpis kierownika jednostki organizacyjnej Policji
lub kierownika komórki organizacyjnej KGP właściwej w sprawach psychologii,
w której pełni służbę lub pracuje użytkownik SYNAPS)

Wyk. w 3 egz.:

Egz. nr 1 – użytkownik SYNAPS.

Egz. nr 2 – kierownik komórki organizacyjnej właściwej w sprawach psychologii.

Egz. nr 3 – administrator SYNAPS.

ZAKRES FUNKcjONALNOŚCI SYNAPS

Nazwa obszaru	Nazwa użytkownika SYNAPS	Użytkownik SYNAPS				Administrator SYNAPS	Administrator techniczny SYNAPS
		A	B	C	D		
	Nazwa użytkownika SYNAPS						
	Kategoria uprawnień do dostępu do SYNAPS						
	Element uprawnień do dostępu do SYNAPS	Zakres uprawnień do dostępu do SYNAPS					
Panel główny administratora	Panel administratora / przycisk: administracja systemu	NIE	NIE	TAK	NIE		
	Panel administratora / przycisk: komendy	NIE	NIE	TAK	NIE		
	Panel administratora / przycisk: szukaj	NIE	NIE	TAK	NIE		
	Panel administratora / przycisk: parametry	NIE	NIE	TAK	TAK		
Panel główny psychologa policyjnego	Panel psychologa / przycisk: zarządzanie badaniami	TAK	TAK	TAK	NIE		
	Panel psychologa / przycisk: historia badań	TAK	TAK	TAK	TAK		
	Panel psychologa / przycisk: stanowiska	TAK	TAK	TAK	TAK		
	Panel psychologa / przycisk: analizy	TAK	TAK	TAK	TAK		
	Panel psychologa / przycisk: zmień hasło	TAK	TAK	TAK	TAK		
	Panel psychologa / przycisk: dodaj uczestnika badań	TAK	TAK	TAK	TAK		
	Panel psychologa / przycisk: szukaj	TAK	TAK	TAK	TAK		
	Zarządzanie badaniami / przycisk: dodaj folder	TAK	TAK	TAK	TAK		
	Zarządzanie badaniami / przycisk: edytuj folder	TAK	TAK	TAK	TAK		
	Zarządzanie badaniami / przycisk: usuń folder	TAK	TAK	TAK	TAK		
	Zarządzanie badaniami / przycisk: wyjdź z trybu wyszukiwania	TAK	TAK	TAK	TAK		
	Zarządzanie badaniami / przycisk: dodaj uczestnika	TAK	TAK	TAK	TAK		
Zarządzanie badaniami / przycisk: edytuj uczestnika	TAK	TAK	TAK	TAK			
Zarządzanie badaniami / przycisk: usuń uczestnika	TAK	TAK	TAK	TAK			
Zarządzanie badaniami / przycisk: przydziel badania	TAK	TAK	TAK	TAK			
Zarządzanie badaniami / przycisk: pobierz raport	TAK	TAK	TAK	TAK			
Zarządzanie badaniami / przycisk: wykonaj	TAK	TAK	TAK	TAK			
Zarządzanie badaniami / operacja: przenieś do folderu	TAK	TAK	TAK	TAK			
Zarządzanie badaniami / operacja: przypisz uczestnika do innej komendy	NIE	NIE	TAK	TAK			
Zarządzanie badaniami / operacja: importuj listę uczestników	TAK	TAK	TAK	TAK			
Zarządzanie badaniami / operacja: przelicz raporty	TAK	TAK	TAK	TAK			
Zarządzanie badaniami / operacja: zaloguj się jako uczestnik	TAK	TAK	TAK	TAK			
Zarządzanie badaniami / operacja: możliwość przeglądania folderu Inne komendy	NIE	NIE	TAK	TAK			
Zarządzanie badaniami / operacja: możliwość przeglądania folderu Archiwum	NIE	NIE	TAK	TAK			
Zarządzanie badaniami / operacja: możliwość przydzielania badań uczestnikom z innych komend	NIE	NIE	TAK	TAK			

Nazwa obszaru	Nazwa użytkownika SYNAPS	Użytkownik SYNAPS	Koordynator SYNAPS	Administrator SYNAPS	Administrator techniczny SYNAPS
	Nazwa użytkownika SYNAPS				
	Kategoria uprawnień do dostępu do SYNAPS				
	Element uprawnień do dostępu do SYNAPS	Zakres uprawnień do dostępu do SYNAPS			
	Zarządzanie badaniami / link: filtrowanie danych	TAK	TAK	TAK	NIE
	Zarządzanie badaniami / link: więcej	TAK	TAK	TAK	NIE
	Zarządzanie badaniami – Badania uczestnika / przycisk: pobierz raport	TAK	TAK	TAK	NIE
	Zarządzanie badaniami – Badania uczestnika / przycisk: edytuj	NIE	NIE	TAK	NIE
	Zarządzanie badaniami – Badania uczestnika / przycisk: anuluj badanie	TAK	TAK	TAK	NIE
	Zarządzanie badaniami – Badania uczestnika / przycisk: usuń wyniki	NIE	NIE	TAK	NIE
	Zarządzanie badaniami – Badania uczestnika / operacja: możliwość dodawania (bez edycji) wywiadu	TAK	TAK	TAK	NIE
	Zarządzanie badaniami – Badania uczestnika / operacja: możliwość dodawania i edycji wywiadu	NIE	TAK	TAK	NIE
	Zarządzanie badaniami – Badania uczestnika / operacja: możliwość podglądu wywiadu	TAK	TAK	TAK	NIE
	Zarządzanie badaniami – Badania uczestnika / operacja: możliwość dodawania (bez edycji) uwag	TAK	TAK	TAK	NIE
	Zarządzanie badaniami – Badania uczestnika / operacja: możliwość dodawania i edycji uwag	NIE	TAK	TAK	NIE
	Zarządzanie badaniami – Badania uczestnika / operacja: możliwość podglądu uwag	TAK	TAK	TAK	NIE
	Zarządzanie badaniami – Badania uczestnika / operacja: możliwość dodawania (bez edycji) opinii	TAK	TAK	TAK	NIE
	Zarządzanie badaniami – Badania uczestnika / operacja: możliwość dodawania i edycji opinii	NIE	NIE	TAK	NIE
	Zarządzanie badaniami – Badania uczestnika / operacja: możliwość podglądu opinii	TAK	TAK	TAK	NIE
	Historia badań / przycisk: pobierz raporty	TAK	TAK	TAK	NIE
	Historia badań / przycisk: szukaj	TAK	TAK	TAK	NIE
	Stanowiska / przycisk: dodaj	NIE	NIE	TAK	NIE
	Stanowiska / przycisk: edytuj	NIE	NIE	TAK	NIE
	Stanowiska / przycisk: usuń	NIE	NIE	TAK	NIE
	Stanowiska / przycisk: opis	TAK	TAK	TAK	NIE
	Stanowiska / link: pokaz profil	TAK	TAK	TAK	NIE
	Opis stanowiska / operacja: dodawanie opisu stanowiska	NIE	NIE	TAK	NIE
	Opis stanowiska / operacja: edycja opisu stanowiska	NIE	NIE	TAK	NIE
	Zarządzanie badaniami				
	Historia badań				
	Stanowiska /Profile				

Nazwa obszaru	Nazwa użytkownika SYNAPS	Użytkownik SYNAPS	Koordynator SYNAPS	Administrator SYNAPS	Administrator techniczny SYNAPS
	Nazwa użytkownika SYNAPS				
	Kategoria uprawnień do dostępu do SYNAPS				
	Element uprawnień do dostępu do SYNAPS	Zakres uprawnień do dostępu do SYNAPS			
	Analizy / lista opcji: testy	TAK	TAK	TAK	NIE
	Analizy / link: dopasowanie do profilu stanowiska	TAK	TAK	TAK	NIE
	Analizy / link: planowanie ścieżki kariery	TAK	TAK	TAK	NIE
	Analizy – MultiSelect – planowanie ścieżki kariery / strona: Analizy - MultiSelect - planowanie ścieżki kariery	TAK	TAK	TAK	NIE
	Analizy – MultiSelect – planowanie ścieżki kariery / przycisk: szukaj	TAK	TAK	TAK	NIE
	Analizy – MultiSelect – planowanie ścieżki kariery / przycisk: pokaż ranking	TAK	TAK	TAK	NIE
	Analizy – MultiSelect – planowanie ścieżki kariery / lista rozwijana: folder	TAK	TAK	TAK	NIE
	Analizy – MultiSelect – planowanie ścieżki kariery / lista rozwijana: jednostka	TAK	TAK	TAK	NIE
	Analizy – MultiSelect – planowanie ścieżki kariery – Lista rankingowa / strona:	TAK	TAK	TAK	NIE
	Analizy – MultiSelect – planowanie ścieżki kariery – Lista rankingowa	TAK	TAK	TAK	NIE
	Analizy – MultiSelect – planowanie ścieżki kariery – Lista rankingowa / przycisk: zapis raportu	TAK	TAK	TAK	NIE
	Analizy – MultiSelect – dopasowanie do profilu stanowiska / strona: Analizy – MultiSelect – dopasowanie do profilu stanowiska	TAK	TAK	TAK	NIE
	Analizy – MultiSelect – dopasowanie do profilu stanowiska / przycisk: pokaż ranking	TAK	TAK	TAK	NIE
	Analizy – MultiSelect – dopasowanie do profilu stanowiska / przycisk: szukaj	TAK	TAK	TAK	NIE
	Analizy – MultiSelect – dopasowanie do profilu stanowiska / lista rozwijana: wybierz profil	TAK	TAK	TAK	NIE
	Analizy – MultiSelect – dopasowanie do profilu stanowiska / lista rozwijana: folder	TAK	TAK	TAK	NIE
	Analizy – MultiSelect – dopasowanie do profilu stanowiska / lista rozwijana: jednostka	TAK	TAK	TAK	NIE
	Analizy – MultiSelect – dopasowanie do profilu stanowiska – Porównanie osób / strona: Analizy – MultiSelect – dopasowanie do profilu stanowiska – Porównanie osób	TAK	TAK	TAK	NIE
	Analizy – MultiSelect – dopasowanie do profilu stanowiska – Porównanie osób / przycisk: zapis raportu	TAK	TAK	TAK	NIE
	Analizy – MultiSelect – dopasowanie do profilu stanowiska – Lista rankingowa / strona: Analizy – MultiSelect – dopasowanie do profilu stanowiska – Lista rankingowa	TAK	TAK	TAK	NIE
	Analizy – MultiSelect – dopasowanie do profilu stanowiska – Lista rankingowa / przycisk: porównaj	TAK	TAK	TAK	NIE

Analizy

Nazwa obszaru	Nazwa użytkownika SYNAPS	Użytkownik SYNAPS	Koordynator SYNAPS	Administrator SYNAPS	Administrator techniczny SYNAPS
	Nazwa użytkownika SYNAPS				
	Kategoria uprawnień do dostępu do SYNAPS				
	Element uprawnień do dostępu do SYNAPS				
	Analizy – MultiSelect	TAK	TAK	TAK	NIE
	Analizy – MultiSelect – planowanie ścieżki kariery / strona: Analizy	TAK	TAK	TAK	NIE
	Analizy – MultiSelect – planowanie ścieżki kariery / strona: Analizy – MultiSelect	TAK	TAK	TAK	NIE
	Analizy – MultiSelect – planowanie ścieżki kariery / strona: Analizy – MultiSelect – zapis raportu	TAK	TAK	TAK	NIE
	Analizy – MultiSelect-R – planowanie ścieżki kariery / strona: Analizy – MultiSelect-R	TAK	TAK	TAK	NIE
	Analizy – MultiSelect-R – planowanie ścieżki kariery / strona: Analizy – MultiSelect-R – szukaj	TAK	TAK	TAK	NIE
	Analizy – MultiSelect-R – planowanie ścieżki kariery / strona: Analizy – MultiSelect-R – ranking	TAK	TAK	TAK	NIE
	Analizy – MultiSelect-R – planowanie ścieżki kariery / strona: Analizy – MultiSelect-R – folder	TAK	TAK	TAK	NIE
	Analizy – MultiSelect-R – planowanie ścieżki kariery / strona: Analizy – MultiSelect-R – jednostki	TAK	TAK	TAK	NIE
	Analizy – MultiSelect-R – dopasowanie do profilu stanowiska / strona: Analizy – MultiSelect-R – dopasowanie do profilu stanowiska	TAK	TAK	TAK	NIE
	Analizy – MultiSelect-R – dopasowanie do profilu stanowiska / strona: Analizy – MultiSelect-R – szukaj	TAK	TAK	TAK	NIE
	Analizy – MultiSelect-R – dopasowanie do profilu stanowiska / strona: Analizy – MultiSelect-R – ranking	TAK	TAK	TAK	NIE
	Analizy – MultiSelect-R – dopasowanie do profilu stanowiska / strona: Analizy – MultiSelect-R – folder	TAK	TAK	TAK	NIE
	Analizy – MultiSelect-R – dopasowanie do profilu stanowiska / strona: Analizy – MultiSelect-R – jednostka	TAK	TAK	TAK	NIE
	Analizy – MultiSelect-R – dopasowanie do profilu stanowiska / strona: Analizy – MultiSelect-R – wybierz profil	TAK	TAK	TAK	NIE
	Analizy – MultiSelect-R – dopasowanie do profilu stanowiska / strona: Analizy – MultiSelect-R – Porównanie osób	TAK	TAK	TAK	NIE
	Analizy – MultiSelect-R – dopasowanie do profilu stanowiska / strona: Analizy – MultiSelect-R – zapis raportu	TAK	TAK	TAK	NIE
	Analizy – MultiSelect-R – dopasowanie do profilu stanowiska / strona: Analizy – MultiSelect-R – Lista rankingowa / strona: Analizy – MultiSelect-R – dopasowanie do profilu stanowiska – Lista rankingowa	TAK	TAK	TAK	NIE
	Analizy – MultiSelect-R – dopasowanie do profilu stanowiska / strona: Analizy – MultiSelect-R – dopasowanie do profilu stanowiska – Lista rankingowa / przycisk: porównaj	TAK	TAK	TAK	NIE
	Analizy – TUK – planowanie ścieżki kariery / strona: Analizy – TUK – planowanie ścieżki kariery	TAK	TAK	TAK	NIE
	Analizy – TUK – planowanie ścieżki kariery / strona: Analizy – TUK – szukaj	TAK	TAK	TAK	NIE

Nazwa obszaru	Nazwa użytkownika SYNAPS				Administrator techniczny SYNAPS
	Kategoria uprawnienia do dostępu do SYNAPS				
	Użytkownik SYNAPS	Koordynator SYNAPS	Administrator SYNAPS	Administrator techniczny SYNAPS	
Analizy	Element uprawnienia do dostępu do SYNAPS				
	Zakres uprawnienia do dostępu do SYNAPS				
		A	B	C	D
	Analizy – TUK – planowanie ścieżki kariery / przycisk: pokaż ranking	TAK	TAK	TAK	NIE
	Analizy – TUK – planowanie ścieżki kariery / lista rozwijana: folder	TAK	TAK	TAK	NIE
	Analizy – TUK – planowanie ścieżki kariery / lista rozwijana: jednostka	TAK	TAK	TAK	NIE
	Analizy – TUK – planowanie ścieżki kariery – Lista rankingowa / strona:	TAK	TAK	TAK	NIE
	Analizy – TUK – planowanie ścieżki kariery – Lista rankingowa	TAK	TAK	TAK	NIE
	Analizy – TUK – planowanie ścieżki kariery – Lista rankingowa / przycisk: zapis raportu ranking stanowisk	TAK	TAK	TAK	NIE
	Analizy – TUK – dopasowanie do profilu stanowiska / strona: Analizy – TUK – dopasowanie do profilu stanowiska	TAK	TAK	TAK	NIE
	Analizy – TUK – dopasowanie do profilu stanowiska / przycisk: pokaż ranking	TAK	TAK	TAK	NIE
	Analizy – TUK – dopasowanie do profilu stanowiska / przycisk: szukaj	TAK	TAK	TAK	NIE
	Analizy – TUK – dopasowanie do profilu stanowiska / lista rozwijana: wybierz profil	TAK	TAK	TAK	NIE
	Analizy – TUK – dopasowanie do profilu stanowiska / lista rozwijana: folder	TAK	TAK	TAK	NIE
	Analizy – TUK – dopasowanie do profilu stanowiska / lista rozwijana: jednostka	TAK	TAK	TAK	NIE
	Analizy – TUK – dopasowanie do profilu stanowiska – Porównanie osób / strona: Analizy – TUK – dopasowanie do profilu stanowiska – Porównanie osób	TAK	TAK	TAK	NIE
	Analizy – TUK – dopasowanie do profilu stanowiska – Porównanie osób / przycisk: zapis raportu "TUK – selekcja osób – porównanie osób"	TAK	TAK	TAK	NIE

WZÓR

.....
ZATWIERDZAM DO REALIZACJI
(pieczęć i podpis kierownika komórki organizacyjnej KGP
właściwej w sprawach kadr i szkolenia)

Egz. nr

.....
(miejscowość i data)

Wniosek o przyznanie uprawnień do dostępu do SYNAPS
w
nazwa jednostki organizacyjnej Policji

Lp.	Numer identyfikacyjny	Nazwisko	Imię	Kategoria uprawnień do dostępu do SYNAPS *	Data nadania uprawnień do dostępu do SYNAPS	Data ustania uprawnień do dostępu do SYNAPS

.....
(pieczęć i podpis administratora SYNAPS)
.....
(pieczęć i podpis kierownika jednostki organizacyjnej Policji
lub kierownika komórki organizacyjnej KGP właściwej w sprawach psychologii,
w której pełni służbę lub pracuje użytkownik SYNAPS)

Wyk. w 2 egz.:
Egz. nr 1 – kierownik komórki organizacyjnej właściwej w sprawach psychologii
Egz. nr 2 – administrator SYNAPS

* Z kategorii uprawnień do dostępu do SYNAPS należy wybrać i wpisać tylko jedną kategorię, używając wielkich liter.

68

DECYZJA NR 352 KOMENDANTA GŁÓWNEGO POLICJI

z dnia 24 listopada 2011 r.

w sprawie programu nauczania na kursie specjalistycznym dla policjantów ruchu drogowego w zakresie kierowania motocyklem szosowym

Na podstawie § 54 ust. 1 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 19 czerwca 2007 r. w sprawie szczegółowych warunków odbywania szkoleń zawodowych oraz doskonalenia zawodowego w Policji (Dz. U. Nr 126, poz. 877, Nr 221, poz. 1644, z 2008 r. Nr 180, poz. 1116 oraz z 2010 r. Nr 209, poz. 1381) postanawia się, co następuje:

§ 1

Określa się program nauczania na kursie specjalistycznym dla policjantów ruchu drogowego w zakresie kierowania motocyklem szosowym, stanowiący załącznik do decyzji.

§ 2

Realizację programu, o którym mowa w § 1, powierza się Centrum Szkolenia Policji w Legionowie.

§ 3

Traci moc decyzja nr 49 Komendanta Głównego Policji z dnia 30 stycznia 2008 r. w sprawie programu kursu specjalistycznego dla policjantów ruchu drogowego w zakresie kierowania motocyklem (Dz. Urz. KGP Nr 3, poz. 26).

§ 4

Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania.

Komendant Główny Policji
gen. insp. Andrzej Matejuk

wz. Zastępca
Komendanta Głównego Policji
nadinsp. Waldemar Jarczewski

69

DECYZJA NR 356 KOMENDANTA GŁÓWNEGO POLICJI

z dnia 30 listopada 2011 r.

w sprawie wysokości stawek ekwiwalentu pieniężnego za pranie odzieży roboczej przydzielonej pracownikom komórek organizacyjnych Komendy Głównej Policji

Na podstawie § 6 ust. 1 zarządzenia nr 1200 Komendanta Głównego Policji z dnia 5 października 2011 r. w sprawie ustalenia rodzajów i ilości środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego oraz środków higieny osobistej dla pracowników komórek organizacyjnych Komendy Głównej Policji, zmienionego zarządzeniem nr 1289 Komendanta Głównego Policji z dnia 30 listopada 2011 r., postanawia się, co następuje:

§ 1

Ustala się miesięczne stawki ekwiwalentu pieniężnego za pranie odzieży roboczej przydzielonej pracownikom komórek organizacyjnych Komendy Głównej Policji, określonej w załączniku do zarządzenia:

- 1) w zestawie: nr 1 w lp. 1 – 6, nr 2 w lp. 1 i 2, nr 3 w lp. 1 i 2, nr 4 w lp. 1 – w wysokości 17,27 zł;
- 2) w zestawie: nr 1 w lp. 7, nr 2 w lp. 3, nr 3 w lp. 5 i 6 – w wysokości 7,88 zł;
- 3) w zestawie nr 2 w lp. 4 – w wysokości 14,42 zł;
- 4) w zestawie nr 3 w lp. 3 i 4, nr 4 w lp. 2 – w wysokości 11,02 zł;
- 5) w zestawie nr 5 – w wysokości 45,00 zł;
- 6) w zestawie nr 6 w lp. 3, 4 i 16 – w wysokości 5,50 zł.

§ 2

Ekwiwalent, o którym mowa w § 1, wypłaca Biuro Finansów Komendy Głównej Policji na podstawie imiennych list przekazanych przez Biuro Logistyki Policji Komendy Głównej Policji.

§ 3

Traci moc decyzja nr 433 Komendanta Głównego Policji z dnia 20 listopada 2009 r. w sprawie aktualizacji wysokości stawek równoważnika pieniężnego za pranie odzieży roboczej przydzielonej pracownikom Komendy Głównej Policji.

§ 4

Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania.

Komendant Główny Policji
gen. insp. Andrzej Matejuk

wz. Zastępca
Komendanta Głównego Policji
nadinsp. Waldemar Jarczewski

70

POROZUMIENIE KOMENDANTA GŁÓWNEGO POLICJI I SZEFA CENTRALNEGO BIURA ANTYKORUPCYJNEGO

z dnia 2 maja 2007 r.

w sprawie określenia zasad współpracy Policji i Centralnego Biura Antykorupcyjnego

W celu realizacji ustawowych zadań wynikających z art. 1 ust. 2 pkt 3 i 4 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (tekst jednolity: Dz. U. z 2007 r. Nr 43 poz. 277) oraz z art. 2 ust. 1 pkt 1 lit. a i b ustawy z 9 czerwca 2006 r. o Centralnym Biurze Antykorupcyjnym (Dz. U. Nr 104, poz. 708 ze zmianami) Komendant Główny Policji i Szef Centralnego Biura Antykorupcyjnego, zwani dalej „Stronami” – wspólnie ustalają, co następuje:

§ 1

1. Współpraca Policji i Centralnego Biura Antykorupcyjnego obejmuje w szczególności:
 - 1) działania mające na celu ochronę porządku konstytucyjnego państwa oraz bezpieczeństwa i porządku publicznego;
 - 2) zwalczanie i zapobieganie przestępczości;
 - 3) doskonalenie metodyki wykonywania zadań i czynności służbowych;
 - 4) prowadzenie działań o charakterze dydaktyczno-szkoleniowym;
 - 5) wsparcie logistyczne.
2. Formami współpracy Policji i Centralne Biuro Antykorupcyjne są:
 - 1) wymiana informacji i analiz;
 - 2) wspólne prowadzenie działań przez Policję i Centralne Biuro Antykorupcyjne;
 - 3) wymiana doświadczeń uzyskiwanych w toku realizowanych działań;
 - 4) udzielanie pomocy podczas realizacji czynności służbowych;
 - 5) świadczenie usług logistycznych.

§ 2

Wymiana informacji uzyskanych w wyniku czynności operacyjno-rozpoznawczych odbywa się na zasadach określonych w art. 14 ust. 4 i 5 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji oraz w art. 22 ust. 4 ustawy z dnia 9 czerwca 2006 r. o Centralnym Biurze Antykorupcyjnym.

§ 3

1. Czynności realizowane w ramach współpracy podejmowane są na wniosek Strony lub upoważnionego pisemnie jej przedstawiciela.
2. Czynności, o których mowa w ust. 1, mogą być realizowane poprzez urządzenia i systemy informatyczne Stron użytkowane przez osoby do tego uprawnione.
3. Odmowa współpracy może nastąpić wyłącznie

w przypadku, gdy wykonanie czynności na rzecz Strony wnioskującej o współpracę mogłoby uniemożliwić lub poważnie utrudnić wykonywanie ustawowych zadań drugiej Strony albo naruszać przepisy prawa.

4. Na poziomie centralnym współpraca ze strony Policji, realizowana jest na podstawie wniosków zgłaszanych dyrektorom Zarządu Analiz i Ewidencji lub Samodzielnego Wydziału Inspekcji Centralnego Biura Antykorupcyjnego przez kierowników komórek organizacyjnych właściwych w sprawach zwalczania korupcji, przestępczości ekonomicznej lub sprawach wewnętrznych Komendy Głównej Policji za pośrednictwem dyrektorów Centralnego Biura Śledczego, Biura Kryminalnego lub Biura Spraw Wewnętrznych Komendy Głównej Policji lub ze strony Centralnego Biura Antykorupcyjnego, wniosków kierowników komórek organizacyjnych Centralnego Biura Antykorupcyjnego, zgłaszanych za pośrednictwem dyrektorów Zarządu Analiz i Ewidencji lub Samodzielnego Wydziału Inspekcji Centralnego Biura Antykorupcyjnego dyrektorom Centralnego Biura Śledczego, Biura Kryminalnego lub Biura Spraw Wewnętrznych Komendy Głównej Policji.
5. Na poziomie regionalnym współpraca ze strony Policji, realizowana jest na podstawie wniosków zgłaszanych dyrektorowi Zarządu Operacji Regionalnych Centralnego Biura Antykorupcyjnego lub właściwym dyrektorom Delegatur Zarządu Operacji Regionalnych Centralnego Biura Antykorupcyjnego przez kierowników komórek organizacyjnych właściwych w sprawach zwalczania korupcji lub przestępczości ekonomicznej komend wojewódzkich Policji za pośrednictwem komendantów wojewódzkich Policji lub ze strony Centralnego Biura Antykorupcyjnego, wniosków kierowników komórek organizacyjnych Centralnego Biura Antykorupcyjnego, zgłaszanych komendantom wojewódzkim (stołecznemu) Policji za pośrednictwem dyrektora Zarządu Operacji Regionalnych Centralnego Biura Antykorupcyjnego lub właściwych dyrektorów Delegatur Zarządu Operacji Regionalnych Centralnego Biura Antykorupcyjnego.
6. Współpraca w zakresie wymiany informacji i analiz z baz danych pozostających w dyspozycji Komendy Głównej Policji realizowana jest ze strony Policji, wyłącznie przez komórkę organizacyjną Komendy Głównej Policji sprawującą nadzór merytoryczny nad funkcjonowaniem

Krajowego Systemu Informacyjnego Policji, natomiast ze strony Centralnego Biura Antykorupcyjnego przez Zarząd Analiz i Ewidencji Centralnego Biura Antykorupcyjnego.

7. W przypadku pozytywnych sprawdzeń zrealizowanych przez komórkę organizacyjną Policji, o której mowa w ust. 6, kierownicy właściwych jednostek organizacyjnych Centralnego Biura Antykorupcyjnego występują bezpośrednio do właściwego komendanta wojewódzkiego (stołecznego) Policji, Dyrektora Centralnego Biura Śledczego Komendy Głównej Policji oraz Dyrektora Biura Spraw Wewnętrznych Komendy Głównej Policji celem rozszerzenia zakresu tych informacji.

§ 4

Współpraca, o której mowa w § 1 ust. 2 pkt 1, może być realizowana w formie wzajemnego przekazywania uzyskanych informacji o zdarzeniach mogących wyczerpywać znamiona czynów karalnych.

§ 5

1. Współpraca, o której mowa w § 1 ust. 2 pkt 2, może być realizowana poprzez:
- 1) konsultacje poprzedzające przedsięwzięcia wykonawcze;
 - 2) bieżącą wymianę informacji o przebiegu przedsięwzięć wykonawczych;
 - 3) powoływanie wspólnych zespołów do planowania przebiegu współpracy, bezpośredniego kierowania lub nadzoru nad czynnościami prowadzonymi w ramach współpracy lub do analizy i oceny rezultatów tych czynności.
2. Zespoły, o których mowa w ust. 1 pkt 3, są powoływane w drodze wspólnej decyzji Stron lub ich upoważnionych przedstawicieli, przy czym kierownika zespołu wyznacza Strona wnioskująca o jego powołanie.
3. W przypadku spraw z zakresu kompetencji Biura Spraw Wewnętrznych Komendy Głównej Policji lub Samodzielnego Wydziału Inspekcji Centralnego Biura Antykorupcyjnego, jako zasadę przyjmuje się wzajemne przekazywanie informacji o podejmowanych czynnościach, z możliwością złożenia wniosku o uczestnictwo w czynnościach.

§ 6

Współpraca, o której mowa w § 1 ust. 2 pkt 3, może być realizowana poprzez:

- 1) wymianę opracowań koncepcyjnych, analiz i materiałów szkoleniowych;
- 2) organizowanie wspólnego szkolenia w ramach doskonalenia zawodowego dla policjantów oraz funkcjonariuszy Centralnego Biura Antykorupcyjnego w szkołach i ośrodkach szkolenia albo innych wydzielonych obiektach Policji lub Centralnego Biura Antykorupcyjnego.

§ 7

Współpraca, o której mowa w § 1 ust. 2 pkt 4, może być realizowana poprzez:

- 1) użyczenie posiadanych obiektów i innego wyposażenia;
- 2) oddelegowywanie specjalistów w celu obsługi użyczonych urządzeń lub innego wyposażenia;
- 3) konsultacje techniczne i technologiczne;
- 4) wykonywanie ekspertyz kryminalistycznych oraz innych badań specjalistycznych;
- 5) wykonywanie analiz.

§ 8

Współpraca, o której mowa w § 1 ust. 2 pkt 5, może być realizowana w szczególności przez użyczenie, dzierżawę, wspólny zarząd lub inne przewidziane w prawie cywilnym formy stosunków prawnych, bez uszczerbku dla poziomu obsługi logistycznej zadań własnych Stron.

§ 9

1. Policja i Centralne Biuro Antykorupcyjne pokrywają w całości koszty przedsięwzięć i czynności wykonywanych wyłącznie na ich rzecz.
2. Koszty przedsięwzięć i czynności wspólnych, wykonywanych jednocześnie na rzecz Policji i Centralnego Biura Antykorupcyjnego są pokrywane w proporcjach wzajemnie uzgadnianych.
3. Wysokość kosztów podlegających rozliczeniom ustala się na poziomie rzeczywistych wydatków.

§ 10

Spory kompetencyjne powstałe w związku z realizacją porozumienia będą rozstrzygane przez Strony, lub ich upoważnionych przedstawicieli, w drodze uzgodnień.

§ 11

Porozumienie zawiera się na czas nieokreślony.

§ 12

1. Zmiany lub rozwiązanie porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Porozumienie może być rozwiązane na podstawie pisemnego oświadczenia jednej ze Stron, przekazanego drugiej Stronie w terminie nie krótszym niż 30 dni przed żądanym terminem rozwiązania.

§ 13

Porozumienie zostało sporządzone w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

§ 14

Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Komendant Główny Policji
Konrad Kornatowski

Szef
Centralnego Biura Antykorupcyjnego
Mariusz Kamiński

71

ANEKS NR 1

do porozumienia Komendanta Głównego Policji i Szefa Centralnego Biura Antykorupcyjnego z dnia 2 maja 2007 r. w sprawie zasad współpracy Policji i Centralnego Biura Antykorupcyjnego

zawarty w dniu 28 sierpnia 2007 r.
między
Komendantem Głównym Policji
a
Szefem Centralnego Biura Antykorupcyjnego

§ 1

W Porozumieniu Komendanta Głównego Policji i Szefa Centralnego Biura Antykorupcyjnego z dnia 2 maja 2007 r. w sprawie określenia zasad współpracy Policji i Centralnego Biura Antykorupcyjnego w § 3 po ust. 6 dodaje się ust. 6a-6e w brzmieniu: „6a. Dostęp Centralnego Biura Antykorupcyjnego do informacji, o których mowa w § 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 września 2006 r. w sprawie zakresu, warunków i trybu przekazywania Centralnemu Biuru Antykorupcyjnemu informacji przez organy, służby i instytucje państwowe (Dz. U. Nr 177, poz. 1310), zawartych w Krajowym Systemie Informacyjnym Policji, następuje w drodze teletransmisji plików zapytań i plików odpowiedzi.

6b. Nadzór nad wymianą informacji ze strony:

- 1) Komendanta Głównego Policji sprawuje dyrektor Biura Wywiadu Kryminalnego Komendy Głównej Policji;
- 2) Szefa Centralnego Biura Antykorupcyjnego sprawuje dyrektor Zarządu Analiz i Ewidencji Centralnego Biura Antykorupcyjnego.

6c. Nadzór techniczny ze strony:

- 1) Komendanta Głównego Policji sprawuje dyrektor Biura Łączności i Informatyki Komendy Głównej Policji;
- 2) Szefa Centralnego Biura Antykorupcyjnego sprawuje dyrektor Zarządu Analiz i Ewidencji Centralnego Biura Antykorupcyjnego.

6d. Centralne Biuro Antykorupcyjne zapewnia identyfikację funkcjonariusza dokonującego sprawdzenia.

6e. Centralne Biuro Antykorupcyjne zapewnia sprzęt techniczny umożliwiający dostęp Centralnemu Biuru Antykorupcyjnemu do informacji, o których mowa w ust. 6a.”.

§ 2

Aneks do porozumienia został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 3

Aneks do porozumienia wchodzi w życie z dniem podpisania.

Komendant Główny Policji
insp. Tadeusz Budzik

Szef
Centralnego Biura Antykorupcyjnego
Mariusz Kamiński

72

POROZUMIENIE

z dnia 14 października 2011 r.

w sprawie pobierania danych rejestrowych bezpośrednio z Centralnej Bazy Danych Krajowego Rejestru Sądowego oraz Centralnej Bazy Danych Ksiąg Wieczystych przez Komendę Główną Policji

zawarte pomiędzy:
Ministrem Sprawiedliwości, **Krzysztofem KWIATKOWSKIM**, zwanym dalej „MS”,
a
Komendantem Głównym Policji, **gen. insp. Andrzejem MATEJUKIEM**, zwanym dalej „KGP”,

zwane dalej „Stronami”, postanawiają, co następuje:

Rozdział 1

Zasady udostępniania danych rejestrowych z Centralnej Bazy Danych Krajowego Rejestru Sądowego oraz Centralnej Bazy Danych Ksiąg Wieczystych

§ 1

1. Udostępnianie danych rejestrowych z Centralnej Bazy Danych Krajowego Rejestru Sądowego

oraz Centralnej Bazy Danych Ksiąg Wieczystych odbywa się za pośrednictwem Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego na podstawie przepisu art. 4 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym (Dz. U. z 2007 r. Nr 168, poz. 1186, z późn. zm.) oraz za pośrednictwem Centralnej Informacji Ksiąg Wieczystych na podstawie przepisu art. 36⁴ ustawy z dnia 6 lipca 1982 r. o księgach wieczystych i hipotece (Dz. U. z 2001 r. Nr 124, poz. 1361, z późn. zm.).

2. MS umożliwi KGP pobieranie danych rejestrowych bezpośrednio z Centralnej Bazy Danych Krajowego Rejestru Sądowego, zwanej dalej „CBD KRS”, oraz z Centralnej Bazy Danych Ksiąg Wieczystych, zwanej dalej „CBD KW”.
3. Dane rejestrowe pobierane bezpośrednio z CBD KRS udostępniane będą za pomocą sformalizowanych zapytań i odpowiedzi obsługiwanych przez Podsystem Udostępniania Danych z Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego, zwanego dalej „PUD CIKRS”.
4. Dane rejestrowe pobierane bezpośrednio z CBD KRS udostępniane będą w systemie Centralnej Informacji w trybie przeglądarki internetowej.
5. Dane rejestrowe pobierane bezpośrednio z CBD KW udostępniane będą w systemie Centralnej Informacji w trybie przeglądarki internetowej.

Rozdział 2

Szczegółowe warunki udostępniania danych rejestrowych z Centralnej Bazy Danych Krajowego Rejestru Sądowego oraz Centralnej Bazy Danych Ksiąg Wieczystych

§ 2

1. PUD CIKRS składa się z dwóch komponentów:
 - 1) komponentu zarządzanego przez pobierającego dane: PUD CIKRS-pob;
 - 2) komponentu zarządzanego przez udostępniającego dane: PUD CIKRS-udz.
2. Budowa oraz wszelkie modyfikacje komponentu PUD CIKRS-pob są realizowane i finansowane przez KGP.
3. Sposób technicznej realizacji interfejsu pomiędzy komponentami, o których mowa w ust. 1, Strony uszczegóławiać będą na bieżąco poprzez swoich przedstawicieli.
4. MS przedstawi dokumentację opisującą format pytań odbieranych i format udzielanych odpowiedzi przez PUD CIKRS-udz oraz wymagania związane z systemem komunikacji pomiędzy komponentami.
5. O zmianach w sposobie technicznej realizacji dostępu wpływającej na jego funkcjonowanie MS będzie informować niezwłocznie KGP.
6. MS zastrzega sobie prawo zmiany wymagań i formatów zawartych w dokumentacji określonej w ust. 4 bez podania przyczyn wprowadza-

nia zmian oraz bez ponoszenia kosztów wprowadzonych zmian po stronie KGP.

7. Opisane w ust. 6 zmiany zostaną wdrożone w kompetencji PUD CIKRS-udz nie wcześniej niż w trzy miesiące od dnia przekazania dokumentacji do KGP.

§ 3

1. W przypadku udostępniania danych rejestrowych przy pomocy PUD CIKRS rozwiązania wprowadzone przez KGP powinny zapewniać odnotowanie każdorazowego faktu pobierania danych z KRS i zawierać:
 - 1) datę pobierania danych z KRS;
 - 2) rodzaj i zakres pobieranych danych;
 - 3) identyfikator funkcjonariusza KGP korzystającego z dostępu do KRS.
2. Komponent PUD CIKRS-pob jest identyfikowany przez komponent PUD CIKRS-udz jako pojedynczy użytkownik.
3. KGP zapewnia warunki techniczne umożliwiające zidentyfikowanie użytkownika, który pobrał informację z CBD KRS, przy czym pobraną informację identyfikuje się poprzez czas pobrania i zakres pobranych danych.
4. W uzasadnionych przypadkach KGP na żądanie MS udzieli niezwłocznie informacji pozwalających zidentyfikować jej funkcjonariuszy, którzy pobrali informację z CBD KRS.

§ 4

1. Pobieranie danych, o których mowa w § 1 ust. 4 i 5 w systemie Centralnej Informacji w trybie przeglądarki internetowej realizowane będzie z wykorzystaniem łącza dostępowego właściwego segmentu sieci transmisji danych MS.
2. Dostęp do właściwego segmentu sieci, realizuje operator sieci, po uprzedniej akceptacji przez MS wniosku przygotowanego przez KGP.
3. MS zastrzega sobie prawo nie wyrażenia akceptacji dostępu kolejnych punktów dostępowych KGP do sieci, jeżeli będzie to zagrażało sprawnemu funkcjonowaniu systemu Centralnej Informacji.
4. Zestawienie dostępu, o którym mowa ust. 2 i 3, będzie realizowane i finansowane przez KGP.
5. Dostęp do segmentu sieci wykorzystywanego przez MS ze względów bezpieczeństwa musi być zrealizowany za pomocą odrębnego routera dostępowego, dostarczonego przez KGP, skonfigurowanego wg zaleceń operatora sieci i MS.

§ 5

1. Dla realizacji pobierania danych, o których mowa w § 1 ust. 3, zestawione zostanie łącze w oparciu o infrastrukturę teleinformatyczną sieci TESTA administrowaną przez MSWiA.
2. Konfiguracja łącza zabudowanego wymienionego w ust. 1 będzie wykonana przez MS przy współpracy z MSWiA.

§ 6

Dla realizacji udostępniania danych MS zestawia połączenie wewnętrzne w Centralnym Ośrodku Przetwarzania Danych w Ministerstwie Sprawiedliwości z właściwym serwerem komunikacyjnym.

Rozdział 3

Zgłaszanie wniosków o nadanie lub odebranie uprawnień dostępu do Centralnej Informacji

§ 7

Dla realizacji pobierania danych rejestrowych bezpośrednio z CBD KRS oraz CBD KW w systemie Centralnej Informacji w trybie przeglądarki internetowej niezbędne jest uzyskanie w Departamencie Informatyzacji i Rejestrów Sądowych uprawnień dostępu do Centralnej Informacji

§ 8

1. Wniosek o nadanie lub odebranie uprawnienia dostępu do Centralnej Informacji szef komórki organizacyjnej właściwej do spraw ochrony informacji niejawnych KGP składa w formie pisemnej do Dyrektora Departamentu Informatyzacji i Rejestrów Sądowych.
2. We wniosku, o którym mowa w ust. 1, należy podać dane identyfikujące funkcjonariusza KGP:
 - 1) imię i nazwisko;
 - 2) numer PESEL.
3. Ze względów organizacyjno – technicznych liczba nadanych uprawnień w Centralnej Informacji nie powinna przekroczyć 100.
4. Funkcjonariusz KGP, któremu nadane zostaną uprawnienia zarejestrowany zostanie w grupie użytkowników odpowiedniego systemu. Ponadto nadany mu zostanie niepowtarzalny identyfikator oraz zakres uprawnienia.

§ 9

Informację o nadanych lub odebranych uprawnieniach Dyrektora Departamentu Informatyzacji i Rejestrów Sądowych przekaże niezwłocznie do szefa komórki organizacyjnej właściwej do spraw ochrony informacji niejawnych KGP w formie pisemnej.

Rozdział 4 Ustalenia końcowe

§ 10

1. KGP zobowiązuje się chronić dane osobowe uzyskane z CBD KRS oraz CBD KW zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101,

poz. 926, z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. z 2007 r. Nr 43, poz. 277, z późn. zm.) w przypadku udostępnienia przez KGP danych osobom trzecim – odpowiedzialność za ich zgodność z danymi zawartymi w Centralnej Bazie Danych Krajowego Rejestru Sądowego i Centralnej Bazie Ksiąg Wieczystych spoczywa na KGP.

2. KGP zobowiązuje się do nienaruszania integralności systemu danych Krajowego Rejestru Sądowego oraz Ksiąg Wieczystych.

§ 11

Bezpośrednią współpracę w zakresie realizacji zadań wynikających z treści Porozumienia organizują:

- 1) ze strony KGP – Dyrektor Biura Łączności i Informatyki;
- 2) ze strony MS – Dyrektor Departamentu Informatyzacji i Rejestrów Sądowych.

§ 12

Porozumienie nie wywołuje skutków finansowych pomiędzy Stronami.

§ 13

Porozumienie zawiera się na czas nieokreślony.

§ 14

Porozumienie może być rozwiązane przez każdą ze Stron, z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia. Okres wypowiedzenia liczony jest od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym pisemne wypowiedzenie zostało doręczone drugiej Stronie.

§ 15

Porozumienie zostało sporządzone w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

§ 16

Traci moc Porozumienie w sprawie pobierania danych rejestrowych bezpośrednio z Centralnej Bazy Danych Krajowego Rejestru Sądowego przez Komendę Główną Policji zawarte dnia 9 listopada 2009 r.

§ 17

Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Minister Sprawiedliwości
Krzysztof Kwiatkowski

Komendant Główny Policji
gen. insp. Andrzej Matejuk

Wykaz aktów prawnych wydanych przez Komendanta Głównego Policji, nieopublikowanych w Dzienniku Urzędowym Komendy Głównej Policji nr 9

- 1-6. **Zarządzenia nr 1208/2011 do nr 1213/2011 Komendanta Głównego Policji** z dnia 12 października 2011 r. w sprawie powołania komisji do zniszczenia materiałów operacyjnych zgromadzonych podczas stosowania kontroli operacyjnej.
- 7-13. **Zarządzenia nr 1214/2011 do nr 1220/2011 Komendanta Głównego Policji** z dnia 18 października 2011 r. w sprawie powołania komisji do zniszczenia materiałów operacyjnych zgromadzonych podczas stosowania kontroli operacyjnej.
- 14-21. **Zarządzenia nr 1221/2011 do nr 1228/2011 Komendanta Głównego Policji** z dnia 18 października 2011 r. w sprawie powołania komisji do zniszczenia materiałów operacyjnych zgromadzonych podczas stosowania kontroli operacyjnej.
- 22-24. **Zarządzenia nr 1229/2011 do nr 1231/2011 Komendanta Głównego Policji** z dnia 19 października 2011 r. w sprawie powołania komisji do zniszczenia materiałów operacyjnych zgromadzonych podczas stosowania kontroli operacyjnej.
- 25-28. **Zarządzenia nr 1232/2011 do nr 1235/2011 Komendanta Głównego Policji** z dnia 20 października 2011 r. w sprawie powołania komisji do zniszczenia materiałów operacyjnych zgromadzonych podczas stosowania kontroli operacyjnej.
- 29-30. **Zarządzenia nr 1236/2011 do nr 1237/2011 Komendanta Głównego Policji** z dnia 24 października 2011 r. w sprawie powołania komisji do zniszczenia materiałów operacyjnych zgromadzonych podczas stosowania kontroli operacyjnej.
- 31-32. **Zarządzenia nr 1238/2011 do nr 1239/2011 Komendanta Głównego Policji** z dnia 26 października 2011 r. w sprawie powołania komisji do zniszczenia materiałów operacyjnych zgromadzonych podczas stosowania kontroli operacyjnej.
- 33-36. **Zarządzenia nr 1240/2011 do nr 1243/2011 Komendanta Głównego Policji** z dnia 27 października 2011 r. w sprawie powołania komisji do zniszczenia materiałów operacyjnych zgromadzonych podczas stosowania kontroli operacyjnej.
- 37-48. **Zarządzenia nr 1244/2011 do nr 1255/2011 Komendanta Głównego Policji** z dnia 3 listopada 2011 r. w sprawie powołania komisji do zniszczenia materiałów operacyjnych zgromadzonych podczas stosowania kontroli operacyjnej.
- 49-57. **Zarządzenia nr 1256/2011 do nr 1264/2011 Komendanta Głównego Policji** z dnia 10 listopada 2011 r. w sprawie powołania komisji do zniszczenia materiałów operacyjnych zgromadzonych podczas stosowania kontroli operacyjnej.
- 58-71. **Zarządzenia nr 1265/2011 do nr 1278/2011 Komendanta Głównego Policji** z dnia 18 listopada 2011 r. w sprawie powołania komisji do zniszczenia materiałów operacyjnych zgromadzonych podczas stosowania kontroli operacyjnej.
- 72-76. **Zarządzenia nr 1279/2011 do nr 1283/2011 Komendanta Głównego Policji** z dnia 22 listopada 2011 r. w sprawie powołania komisji do zniszczenia materiałów operacyjnych zgromadzonych podczas stosowania kontroli operacyjnej.
- 77-81. **Zarządzenia nr 1284/2011 do nr 1288/2011 Komendanta Głównego Policji** z dnia 24 listopada 2011 r. w sprawie powołania komisji do zniszczenia materiałów operacyjnych zgromadzonych podczas stosowania kontroli operacyjnej.
82. **Decyzja nr 327/2011 Komendanta Głównego Policji** z dnia 18 października 2011 r. w sprawie powołania komisji do przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko Kierownika Sekcji Obsługi Sprzętu Teleinformatycznego Wydziału Obsługi Końcowego Użytkownika Biura Łączności i Informatyki Komendy Głównej Policji.
83. **Decyzja nr 328/2011 Komendanta Głównego Policji** z dnia 18 października 2011 r. w sprawie powołania komisji do przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko Zastępcy Komendanta Szkoły Policji w Pile do spraw dydaktycznych.
84. **Decyzja nr 330/2011 Komendanta Głównego Policji** z dnia 19 października 2011 r. w sprawie Zespołu Wewnętrznego do Wartościowania Stanowisk Pracy w Służbie Cywilnej w Komendzie Głównej Policji.
85. **Decyzja nr 331/2011 Komendanta Głównego Policji** z dnia 19 października 2011 r. zmieniająca decyzję w sprawie powołania grupy operacyjno-procesowej.
86. **Decyzja nr 332/173/2011 Komendanta Głównego Policji i Komendanta Głównego Straży Granicznej** z dnia 18 października 2011 r. w sprawie powołania Zespołu Koordynacyjnego Policji i Straży Granicznej.
87. **Decyzja nr 333/2011 Komendanta Głównego Policji** z dnia 25 października 2011 r. w sprawie upoważnienia do wydawania w imieniu Komendanta Głównego Policji zaświadczeń o ukończeniu szkolenia okresowego w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy.

88. **Decyzja nr 334/2011 Komendanta Głównego Policji** z dnia 28 października 2011 r. w sprawie powołania zespołu do oceny predyspozycji policjantów do pełnienia służby poza granicami państwa w kontyngentach policyjnych wydzielonych do udziału w misjach pokojowych Organizacji Narodów Zjednoczonych lub misjach i operacjach policyjnych Unii Europejskiej w latach 2012-2013.
89. **Decyzja nr 335/2011 Komendanta Głównego Policji** z dnia 28 października 2011 r. w sprawie powołania komisji do przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko Naczelnika Zarządu w Rzeszowie Centralnego Biura Śledczego Komendy Głównej Policji.
90. **Decyzja nr 336/2011 Komendanta Głównego Policji** z dnia 28 października 2011 r. w sprawie powołania nieetatowego zespołu do spraw koordynacji przedsięwzięć Policji w zakresie zwalczania przestępstw na szkodę interesów finansowych Unii Europejskiej.
91. **Decyzja nr 337/2011 Komendanta Głównego Policji** z dnia 28 października 2011 r. zmieniająca decyzję w sprawie udzielenia upoważnień do realizacji niektórych zadań w zakresie gospodarki finansowej Komendy Głównej Policji oraz innych podmiotów organizacyjnych podległych Komendantowi Głównemu Policji lub przez niego nadzorowanych.
92. **Decyzja nr 338/2011 Komendanta Głównego Policji** z dnia 28 października 2011 r. w sprawie oświadczeń woli w imieniu Komendanta Głównego Policji w sprawach cywilnoprawnych.
93. **Decyzja nr 339/2011 Komendanta Głównego Policji** z dnia 28 października 2011 r. w sprawie upoważnienia do powoływania zespołów wypadkowych, zatwierdzania protokołów ustalenia okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy oraz podpisywania statystycznych kart wypadków przy pracy.
94. **Decyzja nr 340/2011 Komendanta Głównego Policji** z dnia 29 października 2011 r. w sprawie powołania komisji do odbioru przedmiotu zamówienia.
95. **Decyzja nr 341/2011 Komendanta Głównego Policji** z dnia 4 listopada 2011 r. zmieniająca decyzję w sprawie powołania komisji do przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko Kierownika Sekcji Obsługi Sprzętu Teleinformatycznego Wydziału Obsługi Końcowego Użytkownika Biura Łączności i Informatyki Komendy Głównej Policji.
96. **Decyzja nr z-342/2011 Komendanta Głównego Policji** z dnia 8 listopada 2011 r. zmieniająca decyzję w sprawie utworzenia samodzielnych pododdziałów antyterrorystycznych Policji oraz określenia ich struktury organizacyjnej i etatowej.
97. **Decyzja nr 343/2011 Komendanta Głównego Policji** z dnia 8 listopada 2011 r. zmieniająca decyzję w sprawie upoważnienia do wykonania niektórych czynności zarządzającego kontrolą.
98. **Decyzja nr 344/2011 Komendanta Głównego Policji** z dnia 8 listopada 2011 r. w sprawie powołania w Komendzie Głównej Policji komisji egzaminacyjnej do przeprowadzania egzaminów kończących szkolenie okresowe w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy.
99. **Decyzja nr 345/2011 Komendanta Głównego Policji** z dnia 14 listopada 2011 r. w sprawie przeprowadzenia pełnej inwentaryzacji okresowej zapasów magazynu uzbrojenia Komendy Głównej Policji.
100. **Decyzja nr 346/2011 Komendanta Głównego Policji** z dnia 15 listopada 2011 r. w sprawie przeprowadzenia pełnej inwentaryzacji okresowej zapasów magazynu Komendy Głównej Policji.
101. **Decyzja nr 347/2011 Komendanta Głównego Policji** z dnia 15 listopada 2011 r. w sprawie przeprowadzenia pełnej inwentaryzacji okresowej zapasu materiałów opałowych, materiałów pędnych i smarów w Komendzie Głównej Policji.
102. **Decyzja nr 349/2011 Komendanta Głównego Policji** z dnia 22 listopada 2011 r. w sprawie upoważnienia do załatwiania niektórych spraw dotyczących przetwarzania danych osobowych w Krajowym Systemie Informacyjnym Policji, występowania w tych sprawach w postępowaniach administracyjnych i przed sądami administracyjnymi oraz kontroli przetwarzania tych danych.
103. **Decyzja nr 350/2011 Komendanta Głównego Policji** z dnia 22 listopada 2011 r. zmieniająca decyzję w sprawie upoważnienia do wydawania decyzji oraz załatwiania niektórych innych spraw w zakresie gospodarki mieszkaniowej.
104. **Decyzja nr 351/2011 Komendanta Głównego Policji** z dnia 24 listopada 2011 r. zmieniająca decyzję w sprawie powołania grupy operacyjno-procesowej.
105. **Decyzja nr 353/2011 Komendanta Głównego Policji** z dnia 29 listopada 2011 r. w sprawie upoważnienia do wydawania w imieniu Komendanta Głównego Policji zaświadczeń uprawniających policjantów do kierowania pojazdami uprzywilejowanymi Policji.
106. **Decyzja nr 354/2011 Komendanta Głównego Policji** z dnia 29 listopada 2011 r. w sprawie powołania komisji do odbioru przedmiotu zamówienia.
107. **Decyzja nr 355/2011 Komendanta Głównego Policji** z dnia 29 listopada 2011 r. w sprawie powołania zespołu do oceny predyspozycji policjantów, kończących „kurs specjalistyczny dla policjantów – ekspertów pełniących służbę w kontyngentach policyjnych” do peł-

nienia służby poza granicami w misjach pokojowych Organizacji Narodów Zjednoczonych lub operacjach policyjnych Unii Europejskiej w latach 2012 – 2013.

108. **Porozumienie** z dnia 4 października 2011 r. Komendanta Głównego Straży Granicznej i Komendanta Głównego Policji w sprawie przyjęcia przez Komendę Główną Straży Granicznej na rzecz Komendy Głównej Policji sprzętu do kontroli radiometrycznej.
109. **Porozumienie** z dnia 19 października 2011 r. zawarte pomiędzy Komendantem Głównym Policji a Stowarzyszeniem Instruktorów

i Trenerów Narciarstwa Polskiego Związku Narciarskiego oraz Polskim Związkiem Narciarskim w sprawie współdziałania w zakresie bezpieczeństwa i porządku publicznego na zorganizowanych terenach narciarskich.

110. **Porozumienie** z dnia 27 października 2011 r. zawarte pomiędzy Ministrem Rozwoju Regionalnego a Komendantem Głównym Policji w sprawie współpracy przy realizacji projektu edukacyjno – promocyjnego pod tytułem „Fundusze Europejskie w drodze do szkoły”.

Informacji o warunkach rozpowszechniania i prenumeraty Dziennika Urzędowego KGP udziela Biuro Prawne KGP
Dzienniki Urzędowe KGP wraz ze skorowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu w Biurze Prawnym KGP w dni robocze w godz. 8¹⁵.16¹⁵

Wydawca: Komenda Główna Policji
Redakcja i rozpowszechnianie: Komenda Główna Policji, Biuro Prawne, 02-514 Warszawa, ul. Puławska 148/150,
tel. (22) 60-133-85, (22) 60-125-48, (22) 60-147-49, fax (22) 60-150-59
Skład i druk: Wydział Wydawnictw i Poligrafii Centrum Szkolenia Policji w Legionowie
05-121 Legionowo, ul. Zegrzyńska 121, tel. (22) 605-31-66, (22) 605-33-72, e-mail: wwip@csp.edu.pl

Tłoczono z polecenia Komendanta Głównego Policji w Wydziale Wydawnictw i Poligrafii Centrum Szkolenia Policji, 05-121 Legionowo, ul. Zegrzyńska 121
