



# DZIENNIK URZĘDOWY KOMENDY GŁÓWNEJ POLICJI

Warszawa, dnia 21 czerwca 2010 r.

Nr 7

TREŚĆ:  
Poz.:

## ZARZĄDZENIE KOMENDANTA GŁÓWNEGO POLICJI

- 21 — Nr 764 z dnia 4 czerwca 2010 r. zmieniające zarządzenie w sprawie form i metod wykonywania zadań przez policjantów pełniących służbę patrolową oraz koordynacji działań o charakterze prewencyjnym .... 245

## DECYZJE KOMENDANTA GŁÓWNEGO POLICJI

- 22 — Nr 118 z dnia 11 maja 2010 r. zmieniająca decyzję w sprawie funkcjonowania zestawu centralnych zbiorów informacji tworzących Krajowy System Informacyjny Policji ..... 251
- 23 — Nr 128 z dnia 20 maja 2010 r. w sprawie powołania zastępcy pełnomocnika do spraw ochrony informacji niejawnych ..... 251
- 24 — Nr 129 z dnia 20 maja 2010 r. zmieniająca decyzję w sprawie gospodarowania materiałami pędnymi i smarami w Policji ..... 252
- 25 — Nr 132 z dnia 24 maja 2010 r. zmieniająca decyzję w sprawie struktury organizacyjnej i etatowej oddziałów prewencji Policji i samodzielnych pododdziałów prewencji Policji ..... 254
- 26 — Nr 135 z dnia 24 maja 2010 r. w sprawie realizacji i monitorowania przedsięwzięć związanych z wdrażaniem w Policji „Programu modernizacji Policji, Straży Granicznej, Państwowej Straży Pożarnej i Biura Ochrony Rządu w latach 2007-2011” ..... 256

Wykaz aktów prawnych wydanych przez Komendanta Głównego Policji, nieopublikowanych w Dzienniku Urzędowym Komendy Głównej Policji nr 7 ..... 257

## 21

### ZARZĄDZENIE NR 764 KOMENDANTA GŁÓWNEGO POLICJI

z dnia 4 czerwca 2010 r.

#### zmieniające zarządzenie w sprawie form i metod wykonywania zadań przez policjantów pełniących służbę patrolową oraz koordynacji działań o charakterze prewencyjnym

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. z 2007 r. Nr 43, poz. 277, z późn. zm.<sup>1)</sup>) zarządza się, co następuje:

<sup>1)</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2007 r. Nr 57, poz. 390, Nr 120, poz. 818, Nr 140, poz. 981 i Nr 165, poz. 1170, z 2008 r. Nr 86, poz. 521, Nr 171, poz. 1065 i Nr 237, poz. 1651, z 2009 r. Nr 22, poz. 120, Nr 62, poz. 504, Nr 85, poz. 716, Nr 97, poz. 803, Nr 98, poz. 817, Nr 115, poz. 959, Nr 157, poz. 1241, Nr 168,

#### § 1

W zarządzeniu nr 768 Komendanta Głównego Policji z dnia 14 sierpnia 2007 r. w sprawie form i metod wykonywania zadań przez policjantów pełniących służbę patrolową oraz koordynacji działań o charakterze prewencyjnym (Dz. Urz. KGP Nr 15, poz. 119) wprowadza się następujące zmiany:  
1) w § 37 ust. 2 i 3 otrzymują brzmienie:

poz. 1323, Nr 195, poz. 1502, Nr 201, poz. 1540, Nr 206, poz. 1589 i Nr 223, poz. 1777 oraz z 2010 r. Nr 34, poz. 190.

„2. Każdorazowo, po zakończeniu służby, policjant lub wyznaczona przez kierownika jednostki Policji osoba wypełnia kartę efektywności służby policjanta realizującego zadania o charakterze prewencyjnym.

3. Wzór karty efektywności służby policjanta realizującego zadania o charakterze prewencyjnym określa załącznik do zarządzenia.”;

2) w § 38 ust. 1 i 2 otrzymują brzmienie:

„1. Bezpośredni przełożony policjanta lub inna wyznaczona przez kierownika jednostki Policji osoba sprawuje nadzór nad realizacją czynności, o których mowa w § 37 ust. 2, potwierdzając ten fakt własnoręcznym podpisem w karcie efektywności służby policjanta realizującego zadania o charakterze prewencyjnym.

2. Dane zawarte w karcie efektywności służby policjanta realizującego zadania o charakterze prewencyjnym mogą być wprowadzane bezpośrednio do systemów informatycznych.”;

3) załącznik do zarządzenia otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszego zarządzenia.

## § 2

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Komendant Główny Policji  
*gen. insp. Andrzej Matejuk*

Karta efektywności służby policjanta realizującego zadania o charakterze prewencyjnym		stopień, imię i nazwisko, identyfikator kadrowy																			miesiąc						rok					Razem							
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30		31						
<b>wy różnik PN lub PS</b>																																							
<b>DZIEŃ MIESIĄCA</b>		poz.																																					
<b>Czas służby</b>	w obchodzie	1																																					
	w patrolu pieszym	2																																					
	w patrolu z wykorzystaniem środka transportu	3																																					
	w patrolu ogółem	4																																					
<b>ABSENCJA WEDŁUG PRZYCZYŃ</b>	urlop	5																																					
	dzień wolny	6																																					
	zwolnienie lekarskie	7																																					
	doskonalenie zawodowe	8																																					
	szkolenie stacjonarne	9																																					
	służba dyżurna	10																																					
	służba ochronna	11																																					
	doprowadzenia	12																																					
	delegowania do służby w innych komórkach	13																																					
	zabezpieczenia imprez masowych	14																																					
	inne	15																																					
	<b>CZAS SŁUŻBY OGÓŁEM</b>		16																																				
	Czas zabezpieczania miejsc zdarzeń (np. wypadek drogowy, kradzież z włamaniem)		17																																				
	<b>INTERWENCJE</b>	w miejscach publicznych	18																																				
		ogółem	19																																				
w tym dotyczących przemocy w rodzinie "Niebieskie Karty"		20																																					
<b>OGÓŁEM</b>		21																																					
Zahicjowano wystąpienie do innych służb lub podmiotów		22																																					
Liczba przestępstw, którym mogła zapobiec służba patrolowa		23																																					
<b>ZATRZYMANO SPRACOW NA GOKAC-ŹMI UCZYNKU</b>	z tego:	przestępstwa rozbójnicze - art. 280, 281, 282 kk	24																																				
		kradzież z włamaniem - art. 279 kk	25																																				
		kradzież - art. 278kk	26																																				
		uszkodzenie ciała, bójka, pobicie - art. 156, 157, 158, 159 kk	27																																				
		nieleżących kierujących - art. 178a kk	28																																				
		wybrana kategoria 1	29																																				
		wybrana kategoria 2	30																																				
<b>OGÓŁEM</b>		31																																					
Ujawniono osób poszukiwanych (w tym do ustalenia miejsca pobytu)		32																																					
<b>UJAWNIONO POSZUKIWANYCH</b>	pojazdów samochodowych	33																																					
	innych przedmiotów	34																																					
Liczba sporządzonych meldunków informacyjnych		35																																					
<b>DOPROWADZENIA</b>	w celu wytrzeźwienia	do izby wytrzeźwień	36																																				
		do jednostki Policji	37																																				
		do miejsca zamieszkania lub pobytu	38																																				
		z zakładów opieki zdrowotnej	39																																				
		do prokuratury	40																																				
		do sądów	41																																				
		do zakładów karnych	42																																				
		do innych organów	43																																				
		<b>OGÓŁEM</b>		44																																			
		Liczba udzielonych asyst lub pomocy		45																																			
Wylegitymowano osób		46																																					
<b>WYWIADY, USTALENIA DLA</b>	sądu	47																																					
	prokuratury	48																																					
	komorników sądowych	49																																					
	organów wojskowych	50																																					
	jednostek Policji	51																																					
	<b>OGÓŁEM</b>	52																																					
Liczba spotkań z przedstawicielami społeczności lokalnych		53																																					
ogółem		54																																					
w tym samorządu lokalnego		55																																					
Liczba powiadomień skierowanych w sprawie uzależnień od alkoholu i innych środków		56																																					
wybrana czynność 1		57																																					
wybrana czynność 2		58																																					
wybrana czynność 3		59																																					
Liczba nałożonych mandatów karnych ogółem za wszystkie wykroczenia		60																																					
Liczba pouczeń ogółem za wszystkie wykroczenia		61																																					
Liczba sporządzonych wniosków o ukaranie		62																																					
Liczba wniosków o odstąpienie od skierowania wniosku o ukaranie		63																																					



## Objaśnienia<sup>1</sup>:

1. Użyte skróty oznaczają:

**PI** – policjanta komórki patrolowej, interwencyjnej, patrolowo-interwencyjnej, z wyłączeniem policjanta zajmującego stanowisko kierownicze (wyodrębnienie następuje na podstawie kryterium dodatku funkcyjnego). W przypadku jednostek/komórek organizacyjnych Policji, w których nie utworzono komórek o nazwie patrolowa, interwencyjna lub patrolowo -interwencyjna, wyodrębnienie policjantów pełniących służbę patrolową następuje na podstawie karty opisu stanowiska pracy, w zależności od głównych zadań przewidzianych do realizacji na opisywanym stanowisku (np. gdy głównym zadaniem przewidzianym do realizacji na stanowisku przewodnika psa służbowego jest służba patrolowa lub w posterunkach Policji);

**Dz.** – dzielnicowego, z wyłączeniem kierownika rewiru dzielnicowych;

**Wyw.** – policjanta komórki wywiadowczej, z wyłączeniem policjanta zajmującego stanowisko kierownicze;

**OPP** – policjanta oddziału prewencji Policji, samodzielnego pododdziału prewencji Policji, w tym policjanta zajmującego stanowisko kierownicze;

**SPr.** – policjanta innej niż wyżej wymienione komórki służby prewencyjnej, w tym policjanta zajmującego stanowisko kierownicze;

**SKr.** – policjanta służby kryminalnej, w tym policjanta zajmującego stanowisko kierownicze;

**SW** – policjanta służby wspomagającej, w tym policjanta zajmującego stanowisko kierownicze;

**RD** – policjanta komórki ruchu drogowego, w tym policjanta zajmującego stanowisko kierownicze. Obowiązek wypełniania Karty efektywności służby policjanta realizującego zadania o charakterze prewencyjnym powstaje, gdy policjant realizował zadania o charakterze prewencyjnym w ramach innej służby niż służba na drodze np. w ramach służby ponadnormatywnej;

**PN** – służbę ponadnormatywną pełnioną w czasie przekraczającym normę określoną w art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji, finansowaną ze środków, o których mowa w art. 13 ust. 4a ustawy. W tym przypadku, należy wskazać jednocześnie rodzaj komórki/stanowiska służbowego. Czasu służby, o którym mowa w wierszach 1-16 nie wykazuje się w czasie służby realizowanym na podstawowym stanowisku służby;

**PS** – czynności zrealizowane poza służbą patrolową i obchodową. W tym przypadku, należy wskazać jednocześnie rodzaj komórki/stanowiska służbowego;

**Karta** – Kartę efektywności służby policjanta realizującego zadania o charakterze prewencyjnym;

**kw** – ustawę z dnia 20 maja 1971 r. – Kodeks wykroczeń (Dz. U. z 2010 r. Nr 46, poz. 275);

**kk** – ustawę z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553 i Nr 128, poz. 840, z 1999 r. Nr 64, poz. 729 i Nr 83, poz. 931, z 2000 r. Nr 48, poz. 548, Nr 93, poz. 1027 i Nr 116, poz. 1216, z 2001 r. Nr 98, poz. 1071, z 2003 r. Nr 111, poz. 1061, Nr 179, poz. 1750, Nr 199, poz. 1935, Nr 212, poz. 1142 i Nr 228, poz. 2255, z 2004 r. Nr 25, poz. 219, Nr 69, poz. 626, Nr 93, poz. 889 i Nr 243, poz. 2426, z 2005 r. Nr 86, poz. 732, Nr 90, poz. 757, Nr 132, poz. 1109, Nr 163, poz. 1363, Nr 178, poz. 1479 i Nr 180, poz. 1493, z 2006 r. Nr 190, poz. 1409, Nr 218, poz. 1592 i Nr 226, poz. 1648, z 2007 r. Nr 89, poz. 589, Nr 123, poz. 850, Nr 124, poz. 859, Nr 192, poz. 1378, z 2008 r. Nr 90, poz. 560, Nr 122, poz. 782, Nr 171, poz. 1056, Nr 173, poz. 1080, Nr 214, poz. 1344, z 2009 r. Nr 62, poz. 504, Nr 166, poz. 1317, Nr 168, poz. 1323, Nr 190, poz. 1474, Nr 201, poz. 1540 i Nr 206, poz. 1589 oraz z 2010 r. Nr 7, poz. 46 i Nr 40, poz. 229);

**ustawa o wychowaniu w trzeźwości** – ustawę z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2007 r. Nr 70, poz. 473, Nr 115, poz. 793 i Nr 176, poz. 1238, z 2008 r. Nr 227, poz. 1505, z 2009 r. Nr 18, poz. 97 i Nr 144, poz. 1175 oraz z 2010 r. Nr 47, poz. 278).

2. Pola oznaczone kolorem białym zawierają informacje niezbędne do opracowania zestawień sprawozdawczych dla Komendy Głównej Policji.

3. Pola oznaczone kolorem szarym zawierają informacje wykorzystywane do bieżącego zarządzania jednostką Policji i oceny efektywności służby policjantów.

4. Ze względu na wykorzystywanie Karty przez policjantów pełniących służbę w różnych komórkach organizacyjnych, w celu poprawy czytelności zapisów oraz uniknięcia prowadzenia wielu Kart przez jednego policjanta, wyodrębniono wiersz „wyróżnik PN lub PS”. Rozwiązanie to ma głównie zastosowanie w odniesieniu do policjantów PI, Dz., Wyw. Policjant w prawej górnej części Karty nanosi oznaczenie własnej komórki organizacyjnej, zaś w przypadku pełnienia służby ponadnormatywnej lub realizacji czynności poza służbą nanosi oznaczenie wyłącznie nad kolumną oznaczającą dzień miesiąca, w którym dana czynność była realizowana. W przypadku stosowania tego rozwiązania efekty uzyskane w ramach PN lub PS oraz czas służby nie mogą być sumowane z danymi podstawowymi w kolumnie „razem”.

5. Dane w wierszach poz. 1-17 powinny być wykazywane w godzinach i minutach. Dla sumarycznych obliczeń przyjmuje się, że czas jednej służby równa się 8 godzinom. Do czasu służby wlicza się integralne jej części, takie jak odprawy do służby, rozliczenie z jej przebiegu, przerwy w służbie. Czas tych czynności

<sup>1</sup> Objasnienia drukować w miarę potrzeby.

- należy wliczać do czasu realizowania czynności podstawowych, w trakcie których wystąpiły. Przykładowo, policjant realizujący zadania o charakterze patrolowo-interwencyjnym, zostaje skierowany do wykonania konwoju, w związku z tym czas odprawy do służby konwojowej, pobierania i zdawania dokumentacji, a także ewentualnych przerw w tej służbie, należy wykazać w wierszu poz. 15 „inne”.
6. W wierszach poz. 1-16 czasu służby ponadnormatywnej nie można łączyć z czasem służby podstawowej.
  7. Wiersz poz. 2 i 3 służy do wykazywania czasu służby w podstawowej formie tj. patrol pieszy, patrol z wykorzystaniem środka transportu. Różnica w zapisach wiersza poz. 4 i 2 lub 3 powstanie, gdy w trakcie jednej służby będzie zmieniana forma patrolu.
  8. Wiersz poz. 15 służy do wykazywania przyczyn absencji, innych niż wymienione w poz. 5-14.
  9. W wierszach poz. 18-20 należy wykazywać interwencje zlecone przez służbę dyżurną jednostki Policji oraz interwencje podjęte z inicjatywy policjanta. W wierszu poz. 21 wykazujemy ogół wykonanych interwencji, w tym także innych niż wymienione w poz. 18-20. Wiersz poz. 21 nie stanowi wyłącznie sumy poz. 18-20.
  10. Wiersz poz. 22 służy wykazywaniu aktywności policjantów w zakresie ujawniania i przekazywania innymi służbom lub podmiotom, informacji o sytuacjach i zidentyfikowanych problemach (także nieprawidłowościach lub zaniechaniach), mających wpływ na bezpieczeństwo i porządek, których usunięcie lub rozwiązanie pozostaje w kompetencji tych służb lub podmiotów. Czynność wykazuje policjant, który podjął pierwsze, udokumentowane np. w notatniku służbowym, działania zmierzające do uruchomienia działań innej służby lub podmiotu np. przekazał informację przełożonemu, dyżurnemu jednostki, nie zaś wyłącznie fizycznie sporządził wystąpienie. W wierszu tym nie należy wykazywać czynności z poz. 55.
  11. Wiersz poz. 23 służy ocenie prawidłowości pełnienia służby przez policjantów w określonym rejonie. Oceny należy dokonywać na podstawie całokształtu przebiegu służby i rodzaju przestępstwa. Zapis może być korygowany, przez przełożonych, po uzyskaniu informacji o czasie popełnienia określonego przestępstwa.
  12. Wiersze poz. 29 i 30 przeznaczone są do określenia kategorii zdarzeń szczególnie istotnych dla działalności danej jednostki Policji – wybraną kategorię należy określić na poziomie jednostki wykonawczej. Dane te mają charakter wstępny, dlatego ostateczne dane należy pozyskiwać z systemu TEMIDA, zgodnie z obowiązującymi regulacjami w tym zakresie.
  13. Wiersz poz. 31 nie stanowi sumy wierszy poz. 24-30, wiersz poz. 52 nie stanowi sumy wierszy poz. 47-51, ponieważ wymienione rodzaje czynności nie stanowią katalogu zamkniętego.
  14. W przypadku realizowania czynności przez więcej niż jednego policjanta, w celu uniknięcia powielania efektów należy dokonywać zapisu w postaci ułamka (np.  $\frac{1}{2}$ , gdzie w liczniku umieszcza się liczbę czynności, w mianowniku liczbę policjantów realizujących czynność). Suma zapisów ułamkowych poszczególnych policjantów służy do gromadzenia informacji o liczbie wykonanych czynności przez jednostkę, zaś liczba licznika do oceny efektywności służby policjanta i wykorzystania jego czasu służby. Rozwiązanie to dotyczy wierszy poz. 18-34, 36-45, 53-54.
  15. W wierszach poz. 53-54 należy wykazywać dane o spotkaniach uprzednio zaplanowanych i zorganizowanych z udziałem co najmniej 3 osób.
  16. Wiersze poz. 56-58 przeznaczone są do określenia czynności szczególnie istotnych dla działalności danej jednostki Policji – należy je określić na poziomie jednostki wykonawczej.
  17. Wiersze poz. 29-30 oraz 56-58 mogą być wykorzystywane do gromadzenia danych do innych potrzeb np. prowadzonych, działań, akcji, operacji.
  18. Wiersze poz. 61-62 służą ocenie wykorzystania czasu służby. Mają zastosowanie w jednostkach Policji, w których nie wyodrębniono stanowisk/komórek organizacyjnych prowadzących czynności w sprawach o wykroczenia.
  19. Wiersze poz. 63, 66, 69, 72, 75, 78, 81, 84-86, 89, 92, 95, 98, 101, 104, 107, 110, 113, 116, 119, 122, 125, służą ocenie efektywności służby. W wierszach tych należy wykazać łączną liczbę wykroczeń (czynów), których sprawców ukarano grzywną nałożoną w drodze mandatu karnego lub zastosowano wobec nich środki określone w art. 41 kw. W wierszach tych uwzględnia się również zdarzenia wstępnie zakwalifikowane jako wykroczenie, a udokumentowane np. notatką wstępną sporządzoną celem przeprowadzenia czynności wyjaśniających w sprawie o wykroczenie. Z uwagi na to, że kwalifikacja czynu, określana jest dopiero po zakończeniu czynności, dane z tych wierszy, nie mogą służyć do sporządzania formularzy zestawień sprawozdawczych – dane sprawozdawcze w zakresie przeprowadzonych czynności w sprawach o wykroczenia należy pozyskiwać z Rejestru Spraw o Wykroczenia (RSoW).
  20. Wiersze oznaczone skrótem „post. mandatowe” służą do wykazywania liczby wykroczeń (czynów), których sprawca został ukarany grzywną nałożoną w drodze mandatu karnego.
  21. Wiersze oznaczone skrótem „pouczenie” służą do wykazywania liczby wykroczeń (czynów), w których, wobec sprawców zastosowano środki określone w art. 41 kw.
  22. Do czasu wdrożenia systemu wspomaganie informatycznego w zakresie sporządzania Karty efektywności służby policjanta realizującego zadania o charakterze prewencyjnym dopuszcza się stosowanie rozwiązań lokalnych ułatwiających jej sporządzenie, w tym informatycznych, jeśli zapewniają kompletność oraz bezpieczeństwo gromadzenia i przetwarzania danych sprawozdawczych.

## 22

### DECYZJA NR 118 KOMENDANTA GŁÓWNEGO POLICJI

z dnia 11 maja 2010 r.

#### zmieniająca decyzję w sprawie funkcjonowania zestawu centralnych zbiorów informacji tworzących Krajowy System Informacyjny Policji

Na podstawie § 4 ust. 2 i 5 w związku z § 8 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 5 września 2007 r. w sprawie przetwarzania przez Policję informacji o osobach (Dz. U. Nr 170, poz. 1203) postanawia się, co następuje:

##### § 1

W decyzji nr 167 Komendanta Głównego Policji z dnia 19 marca 2008 r. w sprawie funkcjonowania zestawu centralnych zbiorów informacji tworzących Krajowy System Informacyjny Policji (Dz. Urz. KGP Nr 10, poz. 57 i Nr 18, poz. 106 oraz z 2009 r. Nr 1, poz. 7 i Nr 16, poz. 88) w załączniku w § 123 wprowadza się następujące zmiany:

1) ust. 1 i 2 otrzymują brzmienie:

„1. Informacje o naruszeniach przepisów ruchu drogowego wyczerpujących znamiona wykroczenia, usuwa się z chwilą powzięcia informacji o uznaniu wykroczenia za niebyłe, nie później jednak niż:

- 1) w przypadku ukarania grzywną w drodze mandatu karnego:
  - a) gotówkowego – po upływie 2 lat od dnia popełnienia wykroczenia,

b) kredytowanego – po upływie 2 lat i 7 dni od dnia popełnienia wykroczenia,

c) zaocznego – po upływie 2 lat i 7 dni od dnia popełnienia wykroczenia;

2) w przypadku ukarania sprawcy wykroczenia przez sąd – po upływie 2 lat od dnia uprawomocnienia się orzeczenia, a jeżeli orzeczono środek karny, informacji nie usuwa się przed wykonaniem tego środka.

2. Jeżeli ukarany przed upływem okresów przewidzianych w ust. 1 ponownie naruszył przepisy ruchu drogowego wyczerpując znamiona wykroczenia, dopuszczalne jest tylko jednoczesne usunięcie informacji o wszystkich naruszeniach na zasadach określonych w ust. 1.”;

2) uchyla się ust. 4.

##### § 2

Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania.

Komendant Główny Policji  
*gen. insp. Andrzej Matejuk*

## 23

### DECYZJA NR 128 KOMENDANTA GŁÓWNEGO POLICJI

z dnia 20 maja 2010 r.

#### w sprawie powołania zastępcy pełnomocnika do spraw ochrony informacji niejawnych

Na podstawie art. 18 ust. 2a ustawy z dnia 22 stycznia 1999 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2005 r. Nr 196, poz. 1631, z późn. zm.<sup>1)</sup>) postanawia się, co następuje:

##### § 1

Powołuje się z dniem 1 maja 2010 r. mł. insp. Jana Znajdka – Zastępcę Dyrektora Biura Ochrony

Informacji Niejawnych Komendy Głównej Policji na zastępcę pełnomocnika Komendanta Głównego Policji do spraw ochrony Informacji niejawnych.

##### § 2

Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą od dnia 1 maja 2010 r.

Komendant Główny Policji  
*gen. insp. Andrzej Matejuk*

<sup>1)</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711, Nr 149, poz. 1078, Nr 218, poz. 1592 i Nr 220, poz. 1600, z 2007 r. Nr 25, poz. 162, z 2008 r. Nr 171, poz. 1056 oraz z 2009 r. Nr 178, poz. 1375.

## 24 DECYZJA NR 129 KOMENDANTA GŁÓWNEGO POLICJI

z dnia 20 maja 2010 r.

### zmieniająca decyzję w sprawie gospodarowania materiałami pędnymi i smarami w Policji

Na podstawie § 6 zarządzenia nr 1144 Komendanta Głównego Policji z dnia 2 listopada 2004 r. w sprawie metod i form wykonywania w Policji zadań w zakresie legislacji, pomocy prawnej i informacji prawnej (Dz. Urz. KGP Nr 21, poz. 131, z 2006 r. Nr 4, poz. 10 oraz z 2007 r. Nr 13, poz. 101) postanawia się, co następuje:

#### § 1

W decyzji nr 311 Komendanta Głównego Policji z dnia 13 sierpnia 2009 r. w sprawie gospodarowania materiałami pędnymi i smarami w Policji (Dz. Urz. KGP Nr 11, poz. 54) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 30 ust. 2 otrzymuje brzmienie:  
„2. Rzeczywiste ubytki mps wykraczające poza granicę normatywnych ubytków naturalnych są ubytkami ponadnormatywnymi, stanowiącymi szkodę w majątku Policji.”;
- 2) w § 33 ust. 2 otrzymuje brzmienie:  
„2. Jeżeli przeprowadzone pomiary wykażą, że różnica jest większa niż określona w ust. 1, należy spisać ubytki naturalne. W przypadku braków stanowiących szkodę w majątku Policji

proceedzi się postępowanie na zasadach określonych w odrębnych przepisach. Przychodu nadwyżki albo rozchodu braku nie przewyższającego wielkości ubytków naturalnych, należy dokonać na podstawie protokołu sporządzonego przez komisję dokonującą pomiaru, zatwierdzonego przez jedną z osób, o których mowa w § 30 ust. 1.”;

- 3) w § 34 ust. 4 otrzymuje brzmienie:  
„4. Ilość mps w oryginalnych, fabrycznie zamkniętych, nienaruszonych opakowaniach o pojemności do 250 dm<sup>3</sup> przyjmuje się według ilości deklarowanej przez producenta.”;
- 4) załącznik nr 18 otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszej decyzji.

#### § 2

Decyzja wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia podpisania.

Komendant Główny Policji  
*gen. insp. Andrzej Matejuk*

**Załącznik do decyzji nr 129  
Komendanta Głównego Policji  
z dnia 20 maja 2010 r.**

### Instrukcja określająca sposób obliczania ubytków

#### § 1

1. Odmienne normy ubytków naturalnych obowiązują dla okresu letniego od dnia 1 kwietnia do dnia 31 października oraz dla okresu zimowego od dnia 1 listopada do dnia 31 marca.
2. Przy obliczaniu normatywnego dopuszczalnego ubytku naturalnego za okres obejmujący częściowo porę letnią i zimową stosuje się oddzielne normy dla każdego okresu i sumuje otrzymane wyniki.
3. Normy ubytków naturalnych nie mają zastosowania do mps przyjmowanych i wydawanych w oryginalnych opakowaniach dostawcy. Jeżeli ilość produktu przyjętego jest określana na podstawie pomiaru w zbiorniku jednostki, wówczas normy ubytku od przyjmowania nie stosuje się.

#### § 2

1. Ubytki manipulacyjne od przyjętego produktu rozpatruje się łącznie z ubytkami manipulacyjnymi od wydanego produktu i ubytkami powstałymi w trakcie magazynowania.
2. Spis zapasu należy przeprowadzać co najmniej raz w roku.
3. Ustalenia faktycznych stanów zapasów w zbiornikach, beczkach i innych opakowaniach dokonuje się przez pomiar objętości produktu, obliczenie ilości opakowań lub ważenie produktu.

#### § 3

1. Rzeczywiste ubytki transportowe mps ustala się, gdy stan ilościowy przyjętych przez jednostkę produktów jest mniejszy od wykazanych w dokumentach dostawy.
2. Ubytki transportowe spisuje się ze stanu ewidencji magazynowej na bieżąco, po każdorazowym przyjęciu danego produktu.



- Jeżeli stwierdzone ubytki transportowe są mniejsze od ubytków normatywnych, do dalszych operacji materiałowych przyjmuje się wartości rzeczywiste.
- W przypadku, gdy rzeczywiste ubytki powstałe w czasie przewozu produktu są wyższe od normatywnych ubytków transportowych, dopuszcza się uznanie ubytków jedynie w wysokości normatywnej.

#### § 4

- Normatywne ubytki magazynowe mps oblicza się, mnożąc odpowiedni wskaźnik procentowy normy określonej w tabeli nr 1 lub nr 2 załącznika nr 9 do decyzji przez średni dzienny zapas magazynowy produktu, a następnie przez liczbę miesięcy dla danego okresu obliczeniowego, uwzględniając warunki przechowywania. Wielkość normatywnego ubytku magazynowego  $U_x$  oblicza się według wzoru:

$$U_x = \frac{Z1 \times E1 \times N1 + Z2 \times E2 \times N2}{100}$$

w którym:

$Z1, Z2$  – średni dzienny zapas magazynowy produktu odpowiednio w okresie letnim lub zimowym,

$E1, E2$  – 4 normy ubytków odpowiednio dla okresu letniego lub zimowego,

$N1, N2$  – liczba miesięcy magazynowania produktu odpowiednio w okresie letnim lub zimowym.

- Średni dzienny zapas magazynowy produktu oblicza się przez dodanie codziennych końcowych stanów zapasu, wykazanych w ewidencji magazynowej za okres obliczeniowy i podzielenie sumy przez liczbę dni okresu obliczeniowego. Średni dzienny zapas magazynowy  $Z$  oblicza się według wzoru:

$$Z = \frac{S1 + S2 + S3 + \dots + Sn}{D}$$

w którym:

$S$  – codzienny końcowy stan zapasu wykazany w ewidencji magazynowej,

$D$  – liczba dni okresu obliczeniowego.

- W przypadku, gdy w ewidencji magazynowej nie są dokonywane codzienne zapisy, a wykazywane tylko okresowe stany zapasu, średni dzienny zapas magazynowy produktu oblicza się przez dodanie okresowych stanów zapasu wykazanych w okresie obliczeniowym i podzielenie uzyskanej sumy przez liczbę zapisów dokonanych w ewidencji w tym okresie.

#### § 5

Normatywne ubytki manipulacyjne mps oblicza się, mnożąc odpowiedni wskaźnik procentowy normy określonej w tabeli nr 3 lub 4 załącznika nr 9 do decyzji przez ilość produktu przyjętego lub wydanego w okresie obliczeniowym, uwzględniając rodzaj opakowania. Wielkość normatywnego ubytku manipulacyjnego  $U_y$  oblicza się według wzoru:

$$U_y = \frac{P1 \times E1 + P2 \times E2 + R1 \times E3 + R2 \times E4}{100}$$

w którym:

$P1, P2$  – ilość przyjętego produktu odpowiednio w okresie obliczeniowym letnim lub zimowym,

$R1, R2$  – ilość wydanego produktu odpowiednio w okresie obliczeniowym letnim lub zimowym,

$E1, E2$  – normy ubytków od przyjętego produktu odpowiednio latem lub zimą,

$E3, E4$  – normy ubytków od wydanego produktu odpowiednio latem lub zimą.

#### § 6

Normatywne ubytki transportowe mps oblicza się, mnożąc ilość produktu wykazaną w dokumentach dostawy przez odpowiedni wskaźnik procentowy normy określonej w tabeli nr 5 załącznika nr 9 do decyzji. Wielkość normatywnego ubytku  $U_t$  oblicza się według wzoru:

$$U_t = \frac{T \times E}{100}$$

w którym:

$T$  – ilość produktu wykazana w dokumentach dostawy,

$E$  – norma ubytku.

### § 7

W razie wykonywania kilku kolejnych czynności z mps, na przykład czasowe przechowywanie produktu w cysternie, jego przewóz oraz wydawanie z cysterny na pojazdy, ubytki normatywne oblicza się dla każdej operacji oddzielnie, a następnie sumuje i uzyskany wynik porównuje z ustalonymi ubytkami rzeczywistymi.

## 25

### DECYZJA NR 132 KOMENDANTA GŁÓWNEGO POLICJI

z dnia 24 maja 2010 r.

#### **zmieniająca decyzję w sprawie struktury organizacyjnej i etatowej oddziałów prewencji Policji i samodzielnych pododdziałów prewencji Policji**

Na podstawie § 8 pkt 2 zarządzenia nr 1041 Komendanta Głównego Policji z dnia 28 września 2007 r. w sprawie szczegółowych zasad organizacji i zakresu działania komend, komisariatów i innych jednostek organizacyjnych Policji (Dz. Urz. KGP Nr 18, poz. 135, z późn. zm.<sup>1)</sup>) postanawia się, co następuje:

#### § 1

W decyzji nr 359 Komendanta Głównego Policji z dnia 8 września 2009 r. w sprawie struktury organizacyjnej i etatowej oddziałów prewencji Policji i samodzielnych pododdziałów prewencji Policji (Dz. Urz. KGP Nr 12, poz. 61 i Nr 15, poz. 77) wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 2:

- zdanie wprowadzające do wyliczenia otrzymuje brzmienie:  
„Liczba stanowisk etatowych policyjnych w oddziałach prewencji Policji i samodzielnych pododdziałach prewencji Policji wynosi 6 528, w tym:”,
  - pkt 3 otrzymuje brzmienie:  
„3) w kompaniach i plutonach prewencji – 5 336 stanowisk;”;
- 2) załącznik nr 15 otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszej decyzji.

#### § 2

Decyzja wchodzi w życie z dniem 1 czerwca 2010 r.

Komendant Główny Policji  
*gen. insp. Andrzej Matejuk*

---

<sup>1)</sup> Zmiany wymienionego zarządzenia zostały ogłoszone w Dz. Urz. KGP z 2008 r. Nr 9, poz. 54, Nr 11, poz. 62 i Nr 17 poz. 102 oraz z 2009 r. Nr 4, poz. 13, Nr 5, poz. 23 i Nr 15, poz. 72.

Załącznik do decyzji nr 132  
Komendanta Głównego Policji  
z dnia 24 maja 2010 r.

**STRUKTURA ORGANIZACYJNA I ETATOWA  
SAMODZIELNEGO PODODDZIAŁU PREWENCJI POLICJI W KIELCACH**

Lp.	Nazwa komórki organizacyjnej lub stanowiska	Liczba	
		komórek	stanowisk policyjnych
1	2	3	4
1	– Dowódca samodzielnego pododdziału		1
2	– Zastępca dowódcy samodzielnego pododdziału		1
			<b>2</b>
3	<u>Zespół Organizacji Służby:</u> – Specjalista – Asystent	<b>1</b>	2 5 <b>7</b>
4	<u>Zespół Transportu i Zaopatrzenia:</u> – Specjalista – Asystent	<b>1</b>	1 1 <b>2</b>
5	<u>Zespół Medyczny:</u> – Lekarz – Policjant – Pielęgniarka/Ratownik medyczny	<b>1</b>	1 1 1 <b>3</b>
6	<u>Pluton Prewencji:</u> *	<b>8</b>	<b>176</b>
7	<u>Pluton Wzmocnienia:</u> – Dowódca plutonu	<b>1</b>	1
	<u>Drużyna Miotaczy Wody:</u> – Dowódca drużyny – Referent – Policjant	1	1 1 2 <b>4</b>
	<u>Drużyna AWGŁ/RO:</u> – Dowódca Drużyny – Referent – Policjant	1	1 2 1 <b>4</b>
	<u>Drużyna Wsparcia Taktycznego:</u> – Dowódca drużyny – Referent – Policjant	1	1 2 4 <b>7</b>
			<b>16</b>
			<b>206</b>
		<b>O G Ó Ł E M</b>	<b>12</b>

\* Strukturę organizacyjną i etatową plutonu prewencji określa załącznik nr 23.

## 26

### DECYZJA NR 135 KOMENDANTA GŁÓWNEGO POLICJI

z dnia 24 maja 2010 r.

#### w sprawie realizacji i monitorowania przedsięwzięć związanych z wdrażaniem w Policji „Programu modernizacji Policji, Straży Granicznej, Państwowej Straży Pożarnej i Biura Ochrony Rządu w latach 2007-2011”

Na podstawie § 5 ust. 2 zarządzenia nr 372 Komendanta Głównego Policji z dnia 14 kwietnia 2008 r. w sprawie regulaminu Komendy Głównej Policji (Dz. Urz. KGP Nr 8, poz. 47<sup>1)</sup>)

#### § 1

1. Do realizacji i monitorowania przedsięwzięć związanych z wdrażaniem w Policji „Programu modernizacji Policji, Straży Granicznej, Państwowej Straży Pożarnej i Biura Ochrony Rządu w latach 2007-2011”, zwanego dalej „Programem”, wyznacza się:

- 1) dyrektora Biura Logistyki Policji Komendy Głównej Policji – w zakresie przedsięwzięć nr: 1, 2, 3, 5 i 6 wymienionych w załączniku nr 3 do ustawy z dnia 12 stycznia 2007 r. o ustanowieniu „Programu modernizacji Policji, Straży Granicznej, Państwowej Straży Pożarnej i Biura Ochrony Rządu w latach 2007-2009” (Dz. U. Nr 35, poz. 213 oraz z 2009 r. Nr 144, poz. 1174);
- 2) dyrektora Biura Łączności i Informatyki Komendy Głównej Policji w zakresie przedsięwzięcia nr 4 wymienionego w załączniku nr 3 do ustawy;
- 3) dyrektora Biura Finansów Komendy Głównej Policji – w zakresie postępowań o zamówienia publiczne dla zadań finansowanych z Programu, w zakresie szczegółowym, określonym w decyzji nr 250 Komendanta Głównego z dnia 19 czerwca 2009 r. w sprawie planowania i udzielania zamówień publicznych w Komendzie Głównej Policji.

2. Zadania, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 2 obejmują:

- 1) identyfikowanie potrzeb niezbędnych do poprawy efektywności działania poszczególnych służb Policji i proponowanie kierunków realizacji zadań z uwzględnieniem wielkości przyznanego środków finansowych;
- 2) proponowanie zadań niezbędnych do realizacji poszczególnych przedsięwzięć Programu;
- 3) opracowywanie harmonogramów przedsięwzięć w części dotyczącej Komendy Głównej Policji, komend wojewódzkich Policji, Komendy Stołecznej Policji oraz szkół Policji;

<sup>1)</sup> Zmiany wymienionego zarządzenia zostały ogłoszone w Dz. Urz. KGP z 2009 r. Nr 2, poz. 9 i Nr 14, poz. 68 oraz z 2010 r. Nr 1, poz. 2.

- 4) dokonywanie analizy oraz sporządzanie okresowych informacji o stanie realizacji Programu w zakresie zadań oraz uzyskanych efektów i poniesionych wydatków w części dotyczącej Komendy Głównej Policji, komend wojewódzkich Policji, Komendy Stołecznej Policji oraz szkół Policji;
- 5) identyfikowanie zagrożeń w realizacji zadań ujętych w harmonogramach, o których mowa w pkt 3 oraz inicjowanie działań naprawczych;
- 6) formułowanie propozycji przeniesień wydatków pomiędzy poszczególnymi zadaniami i przedsięwzięciami.

3. Zadania, o których mowa w ust. 1 pkt 3, obejmują:

- 1) realizowanie postępowań o zamówienia publiczne na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z póź. zm.<sup>2)</sup>);
- 2) bieżące analizowanie procesu udzielania zamówień publicznych dla zadań finansowanych z Programu;
- 3) identyfikowanie potencjalnych zagrożeń oraz inicjowanie działań naprawczych w realizacji postępowań o zamówienia publiczne dla zadań finansowanych z Programu;
- 4) sporządzanie miesięcznych informacji o stanie realizacji postępowań o udzielenie zamówienia publicznego dla zadań finansowanych z Programu i przedstawianie ich Komendantowi Głównemu Policji oraz Podsekretarzowi Stanu w Ministerstwie Spraw Wewnętrznych i Administracji właściwemu do spraw ochrony bezpieczeństwa i porządku publicznego.

#### § 2

1. Dyrektora Biura Logistyki Policji Komendy Głównej Policji zobowiązuje się do:

- 1) opracowywania, na podstawie własnych materiałów oraz materiałów przekazywanych przez dyrektorów biur, o których mowa w § 1

<sup>2)</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2008 r. Nr 171, poz. 1058, Nr 220, poz. 1420, Nr 227, poz. 1505 oraz z 2009 r. Nr 19, poz. 10 i Nr 65, poz. 545, Nr 91, poz. 742, Nr 157, poz. 1241, Nr 206, poz. 1591, poz. 1706, Nr 223, poz. 1778.

- ust. 1 pkt 2 i 3, zbiorczych harmonogramów i okresowych informacji o stanie realizacji zadań w ramach przedsięwzięć Programu w § 1 ust. 1 pkt 1-2,
- 2) przedstawiania harmonogramów i okresowych informacji do akceptacji Zastępcy Komendanta Głównego Policji właściwemu do spraw logistycznych i przekazywania ich do Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji,
2. Dyrektora Biura Finansów Komendy Głównej Policji zobowiązuje się do:
    - 1) przygotowywania i przedkładania do akceptacji Zastępcy Komendanta Głównego Policji właściwemu do służb wspomagających działalność Policji w zakresie logistycznym, wniosków o dokonanie zmian limitów w Programie, opracowanych na podstawie zgłoszeń biur wymienionych w § 1 ust. 1 pkt 1 i 2, i przekazywania ich do Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji,
    - 2) sporządzania okresowych informacji o stanie zaangażowania planu wydatków poszczególnych przedsięwzięć Programu,
    - 3) sporządzania, w porozumieniu z Biurem Kadr i Szkolenia Komendy Głównej Policji, analiz oraz informacji z realizacji Programu za lata 2007-2009 w zakresie przedsięwzięć 7 i 8 wymienionych w załączniku nr 3 do ustawy.
  3. Kierowników komórek organizacyjnych Komendy Głównej Policji zobowiązuje się do udzielenia niezbędnej pomocy merytorycznej, w celu wykonania czynności, o których mowa w ust. 1.

### § 3

1. Nadzór nad realizacją zadań, o którym mowa w § 1 ust. 1, powierza się Zastępcy Komendanta Głównego Policji właściwemu do służb wspomagających działalność Policji w zakresie logistycznym.

### Wykaz aktów prawnych wydanych przez Komendanta Głównego Policji, nieopublikowanych w Dzienniku Urzędowym Komendy Głównej Policji nr 7

- 1-18. **Zarządzenia nr 580/2010 do nr 597/2010 Komendanta Głównego Policji z dnia 7 maja 2010 r. w sprawie powołania komisji do zniszczenia materiałów operacyjnych zgromadzonych podczas stosowania kontroli operacyjnej.**
19. **Zarządzenie nr 598/2010 Komendanta Głównego Policji z dnia 10 maja 2010 r. w sprawie powołania Zespołu Zarządzania Kryzysowego Komendanta Głównego Policji oraz**

2. Zastępca Komendanta Głównego do służb wspomagających działalność Policji w zakresie logistycznym jest upoważniony do podejmowania decyzji w sprawach związanych z realizacją i monitorowaniem Programu oraz akceptowania przekazywanych do Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji wymaganych dokumentów.
3. Sporządzenie sprawozdania z realizacji Programu za lata 2007 – 2011 powierza się Dyrektorowi Biura Logistyki Policji Komendy Głównej Policji.

### § 4

Traci moc:

- 1) decyzja nr 399 Komendanta Głównego Policji z dnia 11 czerwca 2007 r. w sprawie powołania Zespołu do monitorowania realizacji „Programu modernizacji Policji, Straży Granicznej, Państwowej Straży Pożarnej i Biura Ochrony Rządu w latach 2007-2009” w części dotyczącej Policji;
- 2) decyzja nr 490 Komendanta Głównego Policji z dnia 4 sierpnia 2008 r. w sprawie ustanowienia Pełnomocnika Komendanta Głównego Policji do monitorowania przedsięwzięć związanych z wdrażaniem w Policji „Programu modernizacji Policji, Straży Granicznej, Państwowej Straży Pożarnej i Biura Ochrony Rządu w latach 2007-2009”.

### § 5

Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania.

Komendant Główny Policji  
*gen. insp. Andrzej Matejuk*

*określenia komórki organizacyjnej Komendy Głównej Policji realizującej zadania Centrum Zarządzania Kryzysowego Komendanta Głównego Policji.*

- 20-47. **Zarządzenia nr 599/2010 do nr 626/2010 Komendanta Głównego Policji z dnia 11 maja 2010 r. w sprawie powołania komisji do zniszczenia materiałów operacyjnych zgromadzonych podczas stosowania kontroli operacyjnej.**
- 48-88. **Zarządzenia nr 627/2010 do nr 667/2010 Komendanta Głównego Policji z dnia 12 maja 2010 r. w sprawie powołania komisji do zniszczenia materiałów operacyjnych zgromadzonych podczas stosowania kontroli operacyjnej.**

- 89-102. **Zarządzenia nr 668/2010 do nr 681/2010 Komendanta Głównego Policji** z dnia 18 maja 2010 r. w sprawie powołania komisji do zniszczenia materiałów operacyjnych zgromadzonych podczas stosowania kontroli operacyjnej.
- 103-159. **Zarządzenia nr 682/2010 do nr 738/2010 Komendanta Głównego Policji** z dnia 24 maja 2010 r. w sprawie powołania komisji do zniszczenia materiałów operacyjnych zgromadzonych podczas stosowania kontroli operacyjnej.
- 160-169. **Zarządzenia nr 739/2010 do nr 748/2010 Komendanta Głównego Policji** z dnia 26 maja 2010 r. w sprawie powołania komisji do zniszczenia materiałów operacyjnych zgromadzonych podczas stosowania kontroli operacyjnej.
- 170-171. **Zarządzenia nr 750/2010 do nr 751/2010 Komendanta Głównego Policji** z dnia 28 maja 2010 r. w sprawie powołania komisji do zniszczenia materiałów operacyjnych zgromadzonych podczas stosowania kontroli operacyjnej.
- 172-183. **Zarządzenia nr 752/2010 do nr 763/2010 Komendanta Głównego Policji** z dnia 1 czerwca 2010 r. w sprawie powołania komisji do zniszczenia materiałów operacyjnych zgromadzonych podczas stosowania kontroli operacyjnej.
184. **Decyzja nr z-113/z-84/2010 Komendanta Głównego Policji i Szefa Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego** z dnia 30 kwietnia 2010 r. w sprawie rozwiązania zespołu Koordynacyjnego Policji i Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego.
185. **Decyzja nr 115/2010 Komendanta Głównego Policji** z dnia 10 maja 2010 r. w sprawie uchYLENIA niektórych decyzji Komendanta Głównego Policji.
186. **Decyzja nr 114/2010 Komendanta Głównego Policji** z dnia 7 maja 2010 r. w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji okresowej środków trwałych z grupy IV i V wg klasyfikacji środków Trwałych (KST) we wszystkich komórkach organizacyjnych KGP.
187. **Decyzja nr 116/2010 Komendanta Głównego Policji** z dnia 10 maja 2010 r. w sprawie powołania komisji do przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko Zastępcy Komendanta Wojewódzkiego Policji we Wrocławiu.
188. **Decyzja nr 117/2010 Komendanta Głównego Policji** z dnia 10 maja 2010 r. w sprawie powołania komisji do przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko Zastępcy Komendanta Wojewódzkiego Policji w Gdańsku.
189. **Decyzja nr 119/2010 Komendanta Głównego Policji** z dnia 11 maja 2010 r. zmieniająca decyzję Nr 274 Komendanta Głównego Policji z dnia 27 września 2002 r. w sprawie ustalenia terenu zamkniętego.
190. **Decyzja nr 120/2010 Komendanta Głównego Policji** z dnia 13 maja 2010 r. w sprawie powołania komisji do odbioru przedmiotu zamówienia.
191. **Decyzja nr 121/2010 Komendanta Głównego Policji** z dnia 13 maja 2010 r. w sprawie rozwiązania grupy operacyjno-śledczej.
192. **Decyzja nr 122/2010 Komendanta Głównego Policji** z dnia 13 maja 2010 r. w sprawie powołania zespołu do spraw opracowania procedur postępowania funkcjonariuszy Policji w związku z dokonywaniem sprawdzeń w Wizowym Systemie Informacyjnym.
193. **Decyzja nr z-123/2010 Komendanta Głównego Policji** z dnia 13 maja 2010 r. zmieniająca decyzję w sprawie utworzenia samodzielnych pododdziałów antyterrorystycznych Policji oraz określenia ich struktury organizacyjnej i etatowej.
194. **Decyzja nr 124/2010 Komendanta Głównego Policji** z dnia 18 maja 2010 r. w sprawie wyznaczenia osoby do zastępowania Dyrektora Biura Finansów Komendy Głównej Policji na czas jego nieobecności.
195. **Decyzja nr 125/2010 Komendanta Głównego Policji** z dnia 18 maja 2010 r. zmieniająca decyzję w sprawie powołania komisji do przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko Zastępcy Komendanta Wojewódzkiego Policji w Gdańsku.
196. **Decyzja nr 126/2010 Komendanta Głównego Policji** z dnia 18 maja 2010 r. w sprawie rozwiązania grupy operacyjno-procesowej.
197. **Decyzja nr 127/2010 Komendanta Głównego Policji** z dnia 20 maja 2010 r. w sprawie upoważnienia do podejmowania decyzji w zakresie działalności archiwalnej w Komendzie Głównej Policji.
198. **Decyzja nr 130/2010 Komendanta Głównego Policji** z dnia 20 maja 2010 r. w sprawie powołania zespołu do przygotowania etatu wojennego jednostki zmilitaryzowanej – Komendy Głównej Policji na czas zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny.
199. **Decyzja nr 131/2010 Komendanta Głównego Policji** z dnia 24 maja 2010 r. zmieniająca decyzję w sprawie powołania zespołu do realizacji projektu „Upgrade system AFIS” w ramach Funduszu Granic Zewnętrznych.
200. **Decyzja nr 133/2010 Komendanta Głównego Policji** z dnia 24 maja 2010 r. zmieniająca decyzję w sprawie powołania zespołu do realizacji projektu „Wdrożenie do eksploatacji

- skorowidza DAKTYL III” w ramach Funduszu Granic Zewnętrznych.
201. **Decyzja nr 134/2010 Komendanta Głównego Policji** z dnia 24 maja 2010 r. zmieniająca decyzję w sprawie powołania zespołu do realizacji projektu „Przeszkolenie policjantów, w szczególności w zakresie wykonywania przepisów dorobku prawnego Schengen oraz wymiany informacji i wykorzystania Systemu Informacyjnego Schengen” w ramach Funduszu Granic Zewnętrznych.
202. **Decyzja nr 136/2010 Komendanta Głównego Policji** z dnia 25 maja 2010 r. w sprawie upoważnienia nadinsp. Kazimierza Szwajcowskiego do załatwiania w imieniu Komendanta Głównego Policji spraw dyscyplinarnych policjantów w pełnym zakresie.
203. **Decyzja nr 137/2010 Komendanta Głównego Policji** z dnia 25 maja 2010 r. w sprawie upoważnienia nadinsp. Kazimierza Szwajcowskiego, I Zastępcy Komendanta Głównego Komendanta Głównego Policji w zakresie spraw osobowych policjantów.
204. **Decyzja nr 138/2010 Komendanta Głównego Policji** z dnia 25 maja 2010 r. w sprawie upoważnienia do wykonywania niektórych czynności określonych w przepisach o wykonywaniu prac podwodnych.
205. **Decyzja nr 139/2010 Komendanta Głównego Policji** z dnia 25 maja 2010 r. w sprawie upoważnienia I Zastępcy Komendanta Głównego Policji do podejmowania decyzji dotyczących planowania strategicznego, sprawozdawczości i oceny pracy Policji.
206. **Decyzja nr 140/2010 Komendanta Głównego Policji** z dnia 25 maja 2010 r. w sprawie powołania zespołu do organizacji obchodów 91 rocznicy powstania Policji.
207. **Decyzja nr 141/2010 Komendanta Głównego Policji** z dnia 25 maja 2010 r. w sprawie powołania komisji do przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko Zastępcy Komendanta Wojewódzkiego Policji w Gorzowie Wielkopolskim.
208. **Decyzja nr 142/2010 Komendanta Głównego Policji** z dnia 25 maja 2010 r. w sprawie powołania komisji do przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko Zastępcy Komendanta Stołecznego Policji.
209. **Decyzja nr 143/2010 Komendanta Głównego Policji** z dnia 26 maja 2010 r. w sprawie powołania grupy operacyjno-procesowej.
210. **Decyzja nr 144/2010 Komendanta Głównego Policji** z dnia 28 maja 2010 r. zmieniająca decyzję w sprawie powołania zespołu do organizacji konkursu „Policjant Ruchu Drogowego”.
211. **Decyzja nr 145/2010 Komendanta Głównego Policji** z dnia 28 maja 2010 r. w sprawie powołania komisji do odbioru przedmiotu zamówienia.
212. **Decyzja nr 146/2010 Komendanta Głównego Policji** z dnia 28 maja 2010 r. w sprawie powołania grupy operacyjno-procesowej.
213. **Decyzja nr 147/2010 Komendanta Głównego Policji** z dnia 28 maja 2010 r. zmieniająca decyzję w sprawie powołania zespołu do realizacji projektu Systemu Elektronicznej Sprawozdawczości w Policji.
214. **Decyzja nr 148/2010 Komendanta Głównego Policji** z dnia 4 czerwca 2010 r. zmieniająca decyzję w sprawie powołania zespołu do realizacji projektów w ramach I naboru Norweskiego Mechanizmu Finansowego.
215. **Decyzja nr 149/2010 Komendanta Głównego Policji** z dnia 4 czerwca 2010 r. zmieniająca decyzję w sprawie powołania zespołu do realizacji projektu pod nazwą „Wzmocnienie służb operacyjnych Policji odpowiedzialnych za zwalczanie przestępczości zorganizowanej i korupcji” w ramach III naboru Norweskiego Mechanizmu Finansowego.
216. **Decyzja nr 150/2010 Komendanta Głównego Policji** z dnia 4 czerwca 2010 r. w sprawie powołania zespołu do przeprowadzenia rekrutacji celem wyłonienia kandydata Policji do delegowania do Wydziału do spraw Wymiaru Sprawiedliwości i Spraw Wewnętrznych w Stałym Przedstawicielstwie Rzeczypospolitej Polskiej przy Unii Europejskiej w Brukseli w związku z polską Prezydencją w Unii Europejskiej w 2011 r.
217. **Decyzja nr 151/2010 Komendanta Głównego Policji** z dnia 4 czerwca 2010 r. zmieniająca decyzję w sprawie powołania zespołu do realizacji projektu „Utworzenie kryminalistycznych zespołów wsparcia organów ścigania i wymiaru sprawiedliwości w zwalczaniu przestępczości” w ramach III naboru Norweskiego Mechanizmu Finansowego.
218. **Decyzja nr 152/2010 Komendanta Głównego Policji** z dnia 4 czerwca 2010 r. zmieniająca decyzję w sprawie powołania zespołu do realizacji projektu „Doposażenie jednostek Policji w specjalistyczny sprzęt służący poprawie bezpieczeństwa w ruchu drogowym na obszarze całego kraju” w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko.
219. **Decyzja nr 153/2010 Komendanta Głównego Policji** z dnia 4 czerwca 2010 r. w sprawie powołania zespołu do opracowania projektu przepisów regulujących funkcjonowanie Polskiego Biura Łącznikowego przy Europolu w Hadze.
220. **Decyzja nr 154/2010 Komendanta Głównego Policji** z dnia 4 czerwca 2010 r. zmieniająca decyzję w sprawie powołania zespołu do realizacji projektów w ramach II naboru Norweskiego Mechanizmu Finansowego.

---

Informacji o warunkach rozpowszechniania i prenumeraty Dziennika Urzędowego KGP udziela Biuro Prawne KGP  
Dzienniki Urzędowe KGP wraz ze skorowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu w Biurze Prawnym KGP w dni robocze w godz. 8<sup>15</sup>.16<sup>15</sup>

---

**Wydawca:** Komenda Główna Policji  
**Redakcja i rozpowszechnianie:** Komenda Główna Policji, Biuro Prawne, 02-514 Warszawa, ul. Puławska 148/150,  
tel. (22) 60-133-85, (22) 60-125-48, (22) 60-147-49, fax (22) 60-150-59  
**Skład i druk:** Wydział Wydawnictw i Poligrafii Centrum Szkolenia Policji w Legionowie  
05-121 Legionowo, ul. Zegrzyńska 121, tel. (22) 605-31-66, (22) 605-33-72, e-mail: wwip@csp.edu.pl

---

Tłoczono z polecenia Komendanta Głównego Policji w Wydziale Wydawnictw i Poligrafii Centrum Szkolenia Policji, 05-121 Legionowo, ul. Zegrzyńska 121

---